



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI BRISIGHELLA**

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214

Distretto 41 – Cod. Fisc. **81001800390** – Cod. Mecc. **RAIC80700A**

E-MAIL: istcompbrisighella@racine.ra.it - PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: www.racine.ra.it/istcompugonia

Prot. n. 1946/B15

Brisighella, 20 giugno 2016

Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi
SEDE ISTITUTO

Agli A T T I

Oggetto: Autorizzazione a contrarre per l'affidamento diretto nel M.E.P.A. della fornitura di risme di carta bianca e a colori per l'attività didattica. C.I.G. ZA21A59890

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

VISTO l'art 11 del regolamento di contabilità D.I. n. 44 del 01.02.01 ha ridefinito l'assetto delle competenze in materia di impegni attribuendo al Dirigente l'assunzione delle stesse;

VISTO l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.01;

CONSIDERATO che il programma annuale per l'esercizio 2016 è stato predisposto dal Dirigente Scolastico e approvato in data 14 dicembre 2015;

VERIFICATA ai sensi dell'art. 6 del regolamento di contabilità, la copertura finanziaria del presente Provvedimento;

CONSIDERATA la necessità di acquistare i prodotti necessari al funzionamento amministrativo e didattico;

VISTE le somme previste a carico delle varie Attività/Progetti e degli impegni sino ad oggi assunti;

CONSIDERATO che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la seguente fornitura:

Quantità	Tipologia prodotto	Descrizione del materiale
300	Risme A4 bianca	Gr. 80 fg. 500
20	Risme A4 cartoncino bianco	Gr. 160 fg. 250
20	Risme A4 colori assortiti	Gr. 80 fg. 250 colori forti
12	Risme A4 colori assortiti	Gr. 80 fg. 250 colori tenui
3	Carta pergamena	Gr. 230 fg. 12

ATTESO che il costo preventivato dei beni/servizi da acquistare ammonta a € 700,00 IVA esclusa per risme di carta bianca e colorata per l'attività dell'Istituto;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, attualmente non prevede convenzioni attive al riguardo;

RITENUTO quindi di procedere ad autonoma procedura di acquisto attraverso il Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione che presenta prodotti e quantitativi che soddisfano il fabbisogno di questo istituto, ai sensi dell'art. 328 del D.P.R 207/2010 tuttora in vigore;

VISTO l'art. 34, comma 1 del vigente Regolamento di contabilità finanziaria n° 44 del 1.02.01, che dispone le modalità di contrattazione ordinaria quando il valore dei beni/servizi sia superiore a € 2.000,00 modificato in € 3.000,00 con delibera del Consiglio di Istituto n° 46 del 14.12.15;

RITENUTO pertanto, di procedere, effettuata indagine di mercato nel Mepa, con ordine diretto utilizzando il sistema MEPA per l'affidamento della fornitura del seguente materiale la cui spesa è prevista nel Progetto A01:

DETERMINA

1. Di autorizzare la procedura di affidamento diretto alla Ditta Valsecchi Giovanni s.r.l. di Milano che presenta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il minor prezzo per i prodotti richiesti.
2. Di prenotare la spesa presunta di € 995,01 IVA compresa nell'aggregato A01- sottoconto 2/1/1, come Spese per il funzionamento amministrativo e didattico dei vari plessi scolastici della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola.
3. Di individuare il dsga Mariagrazia Montevercchi, quale responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.
4. Di stabilire che l'ordine alla Ditta Valsecchi Giovanni s.r.l., verrà stipulato per mezzo di corrispondenza elettronica, secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Iole Matassoni