



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BRISIGHELLA**

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214

Distretto 41 – Cod. Fisc. 81001800390 – Cod. Mecc. RAIC80700A

E-MAIL: raic80700a@istruzione.it - PEC: [RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT) - SITO WEB: [www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)

Prot. n.2201 /B15

Brisighella, 15 luglio 2016

Al ALBO dell'Istituto  
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
SEDE ISTITUTO  
Agli A T T I

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre mediante procedura ordinaria RdO Mepa della fornitura di prodotti e materiali igienico sanitari a.s. 2015/16 – C.I.G. Z2B1A8FE85

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**VISTO** l'art 11 del regolamento di contabilità D.I. n. 44 del 01.02.01 ha ridefinito l'assetto delle competenze in materia di impegni attribuendo al Dirigente l'assunzione delle stesse;

**VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.01;

**CONSIDERATO** che il programma annuale per l'esercizio 2016 è stato predisposto dal Dirigente e approvato in data 14 dicembre 2015;

**CONSIDERATO** che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura di prodotti igienico sanitari richiesti dai collaboratori scolastici dei vari plessi dell'Istituto;

**ATTESO** che il costo preventivato dei beni/servizi da acquistare ammonta a circa € 3.647,50 IVA esclusa;

**VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato una convenzione dedicata per la fornitura di prodotti igienico sanitari finalizzati ma sono presenti nel Mepa ditte che li forniscono;

**RITENUTO** quindi di procedere a procedura di acquisto tramite Richiesta di Offerta nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 328, comma 5, lett. a del D.P.R. 207/2010, invitando cinque ditte presenti nel Mepa;

**RITENUTO** pertanto, di indire una gara a contrattazione ordinaria per l'affidamento della fornitura di prodotti di pulizia per pavimenti, bagni, banchi, materiali di pulizia come scope, spugne, panni, moci e prodotti igienici come sapone per le mani, salviette e carta igienica, da aggiudicarsi in base all'offerta con il prezzo più basso;

**DETERMINA**

1. L'avvio della procedura di acquisizione tramite procedura ordinaria negoziata (RDO nel Mepa nelle modalità previste dalla Consip), ai sensi dell'art. 36 del DLgs. N. 50/2016 utilizzando l'iniziativa MIS104 Materiale Igienico Sanitario, per l'affidamento della fornitura in unico lotto di prodotti e materiali di pulizia e igienico sanitari, da aggiudicarsi in base all'offerta con il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 in quanto la fornitura richiesta non comprende servizi o attrezzature con particolari caratteristiche;

2. L'importo a base di gara per la completa realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di € 3.647,50 IVA esclusa;

3. Di invitare le seguenti ditte che hanno dimostrato interesse a partecipare a gare per prodotti igienico sanitari oltre alla ditta attualmente fornitrice di questa scuola seguenti Ditte operanti nel settore, procedendo anche ad una rotazione dei fornitori interpellati rispetto a quelli destinatari dei precedenti inviti per la medesima tipologia di prodotti:

N°	Denominazione	Indirizzo	Telefono	e-mail
1	Viaggi Erbacci	Via Venaria 46 – 10148 Torino	0112266280	cantello@cantello.it
2	Agenzia Viaggi Brasini	Via del Mobiliere 14 – 40138 Bologna	051531108	info@italchim.com
3	Mengozi Bus srl	Prima Zona industriale 89013 Gioia Tauro RC	096655928	vendite@agmaitalia.it
4	Cooperativa Trasporti Riolo Terme	Via Bernini 22 – 43100 Parma	0521949011	distribuzione@spaggiari.eu
5	Magris Servizi S.p.A. s.r.l - 01627080169	Via dell'Artigianato 21 – 35020 Albignasego (PD)	3351893952	a.magnani@agrisplanet.it

4. Di prenotare la spesa presunta di € 4.449,50 nell'aggregato A01- sottoconto 2/3/10 come Spese di Funzionamento dei vari plessi scolastici della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

5. Di individuare il Dsga Mariagrazia Montevecchi, quale Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016

6. Di stabilire che il contratto/l'ordine con la Ditta che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato per mezzo di corrispondenza elettronica, secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs 50/2016

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Iole Matassoni