



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BRISIGHELLA**

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214  
Distretto 41 – Cod. Fisc. **81001800390** – Cod. Mecc. **RAIC80700A**

E-MAIL: raic80700a@istruzione.it - PEC: [RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT) - SITO WEB: [www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)

Prot. n. 0000252/B15

Brisighella, 20 gennaio 2017

Al ALBO dell'Istituto  
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
SEDE ISTITUTO  
Agli A T T I

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre l'affidamento dei servizi di spesa di spedizione corrispondenza conto 101 – Legge 662/96 – C.I.G. Z871CF9602

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.01 e il codice dei contratti d.lgs 50/2016;

**TENUTO CONTO:**

- che l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile dell'attività negoziale, individuando i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto, anche in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa fissato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 50 del 20 dicembre 2016 in € 3.000,00

**VISTA** la legge 13/8/2010 n. 136;

**CONSIDERATO** che il programma annuale per l'esercizio 2017 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 20.12.16;

**CONSIDERATO** che l'Istituto Comprensivo di Brisighella utilizza i servizi legati alla corrispondenza di Poste Italiane S.P.A. come previsto dalla L. 662 del 30.12.96 e la circolare di Poste Italiane n. 3131 del 12 marzo 1997 che comunica l'avvenuta apertura di un conto di credito ordinario a seguito di convenzione con il Ministero della Pubblica Istruzione;

**CONSIDERATO** che, pertanto, il servizio in parola non è un proprio affidamento ma un saldo mensile rapportato ai servizi postali richiesti;

**ATTESO** pertanto che il costo preventivato per il costo dei servizi disperse di spedizione postale da effettuare nel corso del 2017 ammonta a circa € 650,00 I.V.A. esente per l'intero anno scolastico in quanto l'Istituto è orientato a realizzare i processi di dematerializzazione come previsto dalla normativa in essere;

**VISTO** il regolamento per i criteri di acquisto di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio di Istituto n° 15 del 15 marzo 2016;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 6 del regolamento di contabilità, la copertura finanziaria del presente Provvedimento;

**VISTE** le somme previste a carico delle varie Attività/Progetti e degli impegni sino ad oggi assunti; ai sensi del citato art. 11;

**CONSIDERATO** che pertanto, si rende necessario provvedere all'individuazione della Ditta a cui affidare il seguente servizio:

Quantità	Tipologia prodotti	Descrizione del materiale
12 mesi	Servizi postali	Spedizione giornaliera corrispondenza

**VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, attualmente non prevede convenzioni attive di cui all'art. 26, comma 1, della legge 448/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RITENUTO** pertanto, di procedere con ordine diretto per l'affidamento in economia della fornitura del seguente materiale la cui spesa è prevista nell'Attività A01,

**ATTESO** pertanto che il costo preventivato per il canone dei servizi da effettuare ammonta a € 650,00 I.V.A. esclusa per l'intero anno finanziario;

**DETERMINA**

1. di procedere alla la regolarizzazione della convenzione per il servizio di spese di spedizione corrispondenza L. 662/96 per l'anno 2017 alla ditta Poste Italiane S.P.A. di Roma come da convenzione Poste e Ministero Pubblica istruzione;
2. Di prenotare la spesa presunta di € 650 I.V.A. esclusa nell'aggregato A01- sottoconto 1/4/1 come Spesa per canoni servizi spedizione corrispondenza della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;
3. Di individuare il D.S. Dr. Paola Fiorentini, quale responsabile del procedimento, ai sensi i dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs, n. 50/2016.

L'aggiudicazione è avvenuta, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) emanate dall'Anac, relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria – tramite affidamento diretto adeguatamente motivato".

L'onere della motivazione si considera assolto dalla seguente attestazione "Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 1 del D.I. n° 44 del 1 febbraio 2001 e dalla delibera del Consiglio di Istituto n° 50 del 20.12.16 che fissa il limite a 3.000,00 euro.

Il Dirigente Scolastico  
Dr. Paola Fiorentini