



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY



E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it) - PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)

Prot. n. 0001338 /B15

Brisighella, 27 marzo 2017

Al ALBO dell'Istituto  
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
SEDE ISTITUTO  
Agli A T T I

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre per l'affidamento, mediante affidamento diretto alla unica titolare del marchio British School, della effettuazione degli esami di lingua inglese per la certificazione Ket di 22 studenti – C.I.G. Z081DFDB20

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.01 e il codice dei contratti d.lgs 50/2016;

#### TENUTO CONTO:

- che l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile dell'attività negoziale, individuando i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto, anche in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa fissato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 50 del 20 dicembre 2016 in € 3.000,00
- che la spesa non supera il limite fissato e che la Prof.ssa Marzocchi Maria Beatrice è la referente del potenziamento di lingua inglese Ket per gli alunni delle classi terze di Scuola Secondaria ed è la responsabile dei contatti con l'Ente certificatore

**CONSIDERATO** che il programma annuale per l'esercizio 2017 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 20.12.16;

**VISTO** il regolamento per i criteri di acquisto di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio di Istituto n° 15 del 15 marzo 2016;

**CONSIDERATO** che pertanto, si rende necessario provvedere all'individuazione della Ditta a cui affidare il seguente servizio:

Quantità	Tipologia prodotti	Descrizione del materiale
22	Esame Ket	Certificazione alunni classi terze secondaria

**ATTESO** che il costo preventivato dei beni/servizi da acquistare ammonta a circa € 1.628,00 Omnicomprensivi non soggetti ad IVA;

**VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato alcuna convenzione per la fornitura dei servizi richiesti e non sono presenti ditte dedicate neppure nel Mepa;

**RITENUTO** quindi di procedere ad autonoma procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 24 comma 4-bis della Legge 289/2002 e successive modificazioni, in quanto i beni richiesti non risultano inseriti nel mercato Consip;

**RITENUTO** pertanto, di procedere senza indagine di mercato, l'affidamento della fornitura in oggetto in quanto la scuola è già in possesso del listino del Centro Autorizzato IT301 dalla Cambridge English per le certificazioni "Ket" per l'a.s. 2016/17 per la provincia di Ravenna;

**RITENUTO** di porre l'importo di € 1.628,00 IVA esente, quale costo preventivato dei servizi da acquistare;

### **DETERMINA**

1. Di procedere ad affidamento diretto alla Ditta Mida Training Center srl di Ravenna, in quanto Centro Autorizzato del marchio British School della University of Cambridge, della servizio di certificazione "KET" previo esami di lingua inglese da effettuare c/o l'Istituto di Brisighella in data 20 maggio 2017 a 22 alunni di classe terza, per un costo di € 74,00 per alunno.

2. Di porre come base l'importo massimo di € 1.628,00 onnicomprensivi.

3. Di prenotare la spesa presunta di € 1.628,00 IVA esente nell'aggregato A02- sottoconto 3/2/1 come Spese per acquisto di servizi di terzi della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima.

4. Di affidare l'attività istruttoria alla Dsga Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi;

5. Di individuare il D.S. Dr. Paola Fiorentini, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs, n. 50/2016.

L'aggiudicazione è avvenuta, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) emanate dall'Anac, relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria – tramite affidamento diretto adeguatamente motivato".

L'onere della motivazione si considera assolto dalla seguente attestazione "Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 1 del D.I. n° 44 del 1 febbraio 2001 e dalla delibera del Consiglio di Istituto n° 50 del 20.12.16 che fissa il limite a 3.000,00 euro.

Il Dirigente Scolastico  
Dr. Paola Fiorentini