



## ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



Brisighella, 7 giugno 2018

**A tutte le Ditte del settore  
Al sito web  
All'Albo**

**Oggetto: Selezione per affidamento servizio di brokeraggio assicurativo finalizzato a stipula polizza assicurativa scolastica per il quadriennio 2018/2022.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.I. n. 44 del 01/02/2001, art. 31, comma 2;

**Visto** il D.I. n. 44 del 01/02/2001, art. 32, comma 4;

**Visto** l'art. 7, comma 6 e 6bis del D.Lgs 165/2001;

**Premesso** che l'istituto deve provvedere alla stipula di una polizza assicurativa scolastica per il quadriennio decorrente dalle ore 24 del 15/09/18 alle ore 24 del 15/09/22;

**Considerata** la complessità e la specialità della materia assicurativa, la cui gestione necessita di competenze tecniche e risorse professionali non rinvenibili nel personale scolastico;

**Ravvisato** il rischio che condurre procedure di gara per l'affidamento della polizza quadriennale, senza possedere competenze specialistiche, può esporre la scuola a controversie e contenziosi con le Società Assicuratrici partecipanti;

**Ritenuto** che, per i motivi di cui sopra, è pertanto necessario avvalersi di società o figure di broker a cui affidare il compito di individuare, con specifica gara, il miglior prodotto assicurativo;

**Ritenuto** di dover procedere all'individuazione della figura o società di brokeraggio cui affidare gli adempimenti di cui sopra;

**Precisato** che il compenso spettante alla società o figura di broker non sarà dovuto dalla scuola, ma consisterà nella provvigione posta a carico della Società Assicuratrice con cui sarà stipulata la polizza quadriennale;

**Precisato** che alla figura del broker o alla società di brokeraggio non sarà dovuta da parte della scuola, a nessun titolo, alcuna somma accessoria o rimborso;

### INDICE

Il seguente Bando di Selezione Pubblica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, finalizzato alla stipula di polizza assicurativa quadriennale per la copertura dei rischi di Infortunio – Responsabilità Civile – Tutela Giudiziaria e Assistenza che si possono verificare in ambito scolastico in capo ad Alunni e Personale;

#### **Articolo 1. Oggetto del servizio di brokeraggio – Adempimenti del Broker (Servizi base).**

- A. Ad avvenuto conferimento dell'incarico, il broker (persona fisica o società) sottopone o concorda con la Scuola la lista di compagnie assicurative da invitare alla gara e collabora alla analisi e valutazione dei rischi attinenti alla specifica attività dell'Istituto Scolastico finalizzata alla razionalizzazione delle coperture assicurative;
- B. Il Broker redige e predispone tutta la documentazione di gara (lettere di invito a partecipare, capitolato tecnico, disciplinare, ecc.), e notifica i predetti atti alle Società Assicu-



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO

WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



relative chiamate a concorrere. La scuola fornirà gli estremi di protocollo e gli altri dati utili e indicherà specifiche condizioni e garanzie di polizza che devono essere comprese nell'offerta assicurativa.

Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili, e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

- C. A ricevimento delle offerte, il Broker esegue la valutazione comparativa e ne individua la migliore, intesa come quella che, a parità di premio assicurativo individuale, garantisce una maggiore copertura rischi soprattutto nei riguardi degli alunni.

Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili, e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

- D. Ultimata l'analisi delle offerte, il Broker, redige prospetti comparativi e relazione di valutazione nel merito delle proposte pervenute. In particolare, il Broker dovrà adeguatamente documentare e motivare in relazione agli aspetti e agli elementi che hanno concorso ad individuare l'offerta ritenuta migliore.

Il Broker dovrà redigere i prospetti comparativi e la relazione di cui sopra avendo presente che tale documentazione, con le valutazioni tecniche e di merito, potranno essere opposte dalla Scuola alle Compagnie Assicuratrici che dovessero eventualmente avviare nei suoi confronti controversie anche in sede giudiziale.

Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili, e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

- E. Il Broker collabora con la scuola con la gestione amministrativa della polizza assicurativa quadriennale stipulata con la Compagnia aggiudicataria, e presta assistenza e consulenza nelle varie fasi della gestione dei sinistri e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti

- F. Il Broker svolge interventi di mediazione con la Compagnia per la riduzione del rischio di contenzioso, nonché attività di assistenza, consulenza e conciliazione nella gestione delle controversie relative ai sinistri già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico.

- G. Il Broker informa la Scuola sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni, e previa supporto al personale scolastico delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.

- H. Il Broker, nella scelta delle compagnie assicurative, ha il dovere di tener conto delle esigenze della scuola che, ai sensi della nota prot. n. MIUR AOODRL R.U. 3206 del 20/02/2014, è obbligata ad esercitare l'azione di rivalsa sulla compagnia assicurativa del terzo che ha causato l'infortunio al dipendente; nel capitolato tecnico il Broker deve attribuire un punteggio aggiuntivo alla compagnie assicurative che hanno titolo e/o collaborano con società/enti titolate al recupero somme relative ad emolumenti corrisposti a personale assenti per responsabilità di terzi.

### **Articolo 2. Servizi aggiuntivi e accessori offerti dal Broker**

In aggiunta alle prestazioni di base illustrate al precedente Articolo 1, il Broker può offrire servizi aggiuntivi e supplementari, purché delimitati all'ambito della polizza assicurativa scolastica e diretti a migliorare i rapporti con la Compagnia, eventuali soggetti terzi aventi interesse, gli assicurati e – se trattasi di alunni – i relativi genitori o tutori. Il Broker potrà elencare i servizi accessori di cui sopra con specifica dichiarazione; ad ognuno dei servizi aggiuntivi, se ritenuto congruo e attinente l'ambito assicurativo scolastico, e quindi utile, sarà attribuito un punteggio ulteriore di 2 Punti previsto alla Tabella di Valutazione riportata al successivo Articolo 5.

### **Articolo 3. Requisiti dei Broker partecipanti alla gara.**

Possono partecipare alla presente gara Broker o società di brokeraggio regolarmente iscritte al



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



R.U.I. – registro Unico degli Intermediari assicurativi – previsto dall’art. 109 del D.Lgs. 209/2005.

I Broker e le società di brokeraggio dovranno inoltre possedere i requisiti di seguito indicati:

- a) regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quelle oggetto dell’appalto;
- b) Iscrizione al citato R.U.I. (già Albo dei Mediatori di assicurazioni di cui alla Legge 792/1984);
- c) regolarità rispetto agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
- d) Non essere destinatari di provvedimenti giudiziari;
- e) Comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta per almeno una Istituzione Scolastica o altra Amministrazione Pubblica, con regolare mandato di brokeraggio assicurativo.

### **Articolo 4. Modalità di partecipazione alla gara e presentazione proposte e documenti.**

Per prendere parte alla gara, i Broker interessati dovranno far pervenire alla scuola a mezzo raccomandata AR o raccomandata a mano, entro le ore 12 del giorno 22 giugno 2018 (pena l’esclusione della gara), un plico sigillato riportante l’indicazione del mittente e la dicitura “Affidamento del servizio di Consulenza Assicurativa (Brokeraggio)”

A partire dalla stessa ora, fatti salvi rinvii dovuti ad impedimenti al momento non prevedibili, si procederà alla valutazione delle proposte pervenute e alla aggiudicazione dell’incarico; pertanto non si terrà conto di eventuali disguidi postali che possono causare la ritardata consegna delle offerte.

Il plico dovrà essere inviato o consegnato all’Istituto Comprensivo di Brisighella, Piazzetta G. Pianori 4, 48013 Brisighella (RA).

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

#### **a) Domanda-Dichiarazione di partecipazione alla gara.**

La domanda di partecipazione alla gara è redatta in forma libera, riportando brevemente i necessari e più importanti riferimenti riguardanti la ragione sociale e la situazione giuridica del soggetto partecipante.

Con la domanda di partecipazione alla gara, il Broker, pena l’esclusione dalla gara, dovrà dichiarare di aver letto e di accettare integralmente le condizioni esposte al presente bando.

Nella domanda, il Broker dovrà dichiarare di essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali e con i conseguenti pagamenti di imposte, tasse e contributi sociali.

L’affidamento dell’incarico sarà comunque subordinato alla verifica da parte di questa Amministrazione della regolarità contributiva mediante D.U.R.C.

#### **b) Certificato Ordinario di iscrizione al registro delle Imprese della C.C.I.A.A.**

Dovrà essere presentato in originale o copia conforme, ovvero può essere prodotta autocertificazione sostitutiva del suddetto certificato.

In caso di aggiudicazione del servizio, detto certificato dovrà essere prodotto almeno in copia conforme.

L’adempimento si intende comunque assolto anche se il Broker, in luogo della predetta documentazione, indica il sito istituzionale raggiungibile tramite internet a cui la Scuola può liberamente accedere e verificare il possesso del titolo.

#### **c) Attestato di iscrizione al R.U.I.**

Dovrà essere presentato in originale o copia conforme, ovvero può essere prodotta autocertificazione sostitutiva del suddetto certificato.

In caso di aggiudicazione del servizio, detto certificato dovrà essere prodotto almeno in copia conforme.

L’adempimento si intende comunque assolto anche se il Broker, in luogo della predetta docu-



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BRISIGHELLA**

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



mentazione, indica il sito istituzionale raggiungibile tramite internet a cui la Scuola può liberamente accedere e verificare il possesso del titolo.

**d) Offerta Tecnico-Economica**

L’offerta tecnico economica rappresenta il documento che consente di valutare il servizio proposto dal Broker ed attribuire ad esso il relativo punteggio. Nell’offerta tecnico-economica il Broker, a pena di esclusione, deve inserire gli elementi indicati all’art. 5:

**Articolo 5. Procedura di selezione e affidamento incarico**

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che può avvalersi di una apposita commissione istruttoria, a cui è rimessa la scelta del Broker affidatario dell’incarico. Risulterà affidatario dell’incarico il Broker che avrà conseguito il punteggio più alto determinato dagli elementi riportati alla tabella seguente e dell’attribuzione dei relativi punteggi.

Requisito valutabile e relative note	Pun- teg- gio max attri- buibi- le	Modalità di calcolo e attribuzione del punteggio
Offerta ed esecuzione di servizi aggiuntivi e supplementari. Possono essere proposti un massimo di 10 servizi accessori, ad ognuno dei quali sono riconosciuti 2 punti	20	
Anzianità di iscrizione all’Albo dei Broker L’anzianità è considerata per anni interi decorrenti dall’anno di iscrizione al corrente anno 2018 compreso	20	Alla anzianità massima di iscrizione è attribuito il punteggio massimo di 10 punti (anche in caso di parità). Gli altri punteggi saranno determinati con la seguente formula: <b>Punteggio Offerta Valutata=anzianità dichiarata * Punteggio massimo attribuibile/ anzianità massima valutata</b>
Attività di Broker a favore di Istituzioni Scolastiche nell’ultimo triennio (2015-2016-2017)	20	Al broker che nell’ultimo triennio ha ricevuto il maggior numero di incarichi, sono attribuiti punti 20. Gli altri punteggi in proporzione saranno attribuiti con la seguente formula <b>Pun- teggio Offerta Valutata=incarichi dichiarati * Punteggio massimo attribuibile/ incarichi massimi valutati</b>
Struttura organizzativa adeguata alle necessità della scuola e dell’utenza	10	N° personale a disposizione e orario settimanale di risposta al contatto telefonico (a scalare di due punti dalla migliore alla peggior organizzazione)
Compensi e provvigioni a carico della Compagnia Assicurativa aggiudicataria della polizza triennale (percentuale sul premio)	30	Al broker che richiede il compenso economicamente più basso è attribuito il punteggio massimo di 30 punti. Ai concorrenti che avanzano una richiesta economica più elevata sarà attribuito un punteggio in proporzione inferiore con la seguente formula: <b>P.Off.Val. = V.Off.Min * P.Max/ V.Off.Val.</b>

Qualora due o più soggetti concorrenti pervenissero ad un uguale punteggio, si procederà all’affidamento dell’incarico con sorteggio, da svolgersi alla presenza degli interessati o di loro rappresentanti espressamente e formalmente autorizzati.

Si procederà al conferimento dell’incarico anche nel caso pervenisse una sola candidatura purchè congrua e idonea a soddisfare le richieste della Scuola.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito internet della scuola <http://www.icbrisighella.gov.it> entro la data del 28 giugno 2018.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



La Scuola, terminata la valutazione, provvederà a contattare unicamente il Broker risultato vincente, e nessun'altra comunicazione sarà direttamente rivolta agli altri partecipanti. Qualora il Broker aggiudicatario dovesse rinunciare all'incarico, anche dopo averlo formalmente ricevuto e accettato, si procederà ad affidarlo al Broker successivamente posizionato in quanto detentore del secondo miglior punteggio, e così a seguire.

### **Articolo 6. Durata dell'Incarico**

Il contratto con Broker avrà durata decorrente dalla data di formale e affidamento dell'incarico e quasi per intero concomitante con la durata della polizza da stipulare con la Compagnia di Assicurazione per il periodo dal 15 settembre 2018 al 15 settembre 2022. Al termine del suddetto contratto è esclusa la possibilità di proroga tacita o espressa dall'incarico, secondo quanto previsto dall'art. 23 della Legge n. 62/2005.

E' fatta salva una durata inferiore dell'incarico nel caso eventuali processi di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica determinassero la cessazione della scuola nella sua attuale connotazione, struttura e personalità giuridica.

### **Articolo 7. Normativa di riferimento**

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere in tutto conforme alle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali ed in materia, attualmente in vigore nella E.E. ed in Italia o che vengano emanati in corso d'opera.

Per tutto quanto non disciplinato dal contratto e dalla documentazione che ne costituisce parte integrante, si rinvia, in particolare, alle seguenti norme:

- D.Lgs n. 50/2016;
- Legge n. 792/1984, "Istituzione e funzionamento dell'albo dei mediatori di assicurazioni";
- Disposizioni generali in materia di appalti pubblici;
- Disposizioni in materia di antimafia;
- Disposizioni in materia di imposte, tasse e contributi;
- Disposizioni in materia di diritto al lavoro dei disabili (in particolare art. 17 Legge n. 68/1999);
- D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 – regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche.

### **Articolo 8. Remunerazione dell'Incarico**

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la scuola alcun onere diretto, né presente, né futuro, per compensi, rimborso o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato da parte della Compagnia di Assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze, secondo la comune prassi della c.d. "clausola Broker".

Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui la Scuola ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con la Scuola si interrompa, il Broker rinuncia a far valere ogni pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del suddetto rapporto.

### **Articolo 9. Pagamento dei Premi alla Compagnia di Assicurazione**

Il pagamento dei premi annuali dovuti all'Assicurazione verrà effettuato direttamente dalla scuola.

### **Articolo 10. Oneri e obblighi contrattuali**

Tutti gli obblighi e oneri necessari per l'espletamento del servizio in oggetto devono intendersi a completo carico del Broker compresa l'eventuale registrazione del contratto in uso.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



### **Articolo 11. Divieto di cessione del contratto e divieto di subappalto**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto nonché il subappalto.

Nel caso di violazione di tale divieto, la cessione o il subappalto si intenderanno nulli e pertanto senza alcun effetto nei rapporti con la Scuola, la quale avrà, tuttavia, il diritto di recedere dal contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno.

### **Articolo 12. Risarcimento danni**

Oltre all'ipotesi di cui agli art. 10 e 11 del presente Bando la Scuola avrà diritto al risarcimento dei danni che eventualmente dovesse subire per cause imputabili a negligenze, o errori professionali del Broker.

### **Articolo 13. Recesso**

Trattandosi di servizio continuativo necessario all'Amministrazione, nel caso di inadempienza dell'aggiudicatario nel fornire in tutto o in parte il servizio alle condizioni riportate nel presente Bando ed a quelle dell'offerta presentata, oppure in caso di aumento dei costi del programma assicurativo senza accettabile o giustificabile motivazione, o in caso di cancellazione dall'Albo dei Mediatori di Assicurazioni, la Scuola revocherà l'incarico al Broker con risoluzione del contratto, per cause imputabili all'aggiudicatario prima della scadenza e al verificarsi dei suddetti fatti.

E' fatto salvo ogni diritto della scuola di procedere per i danni subiti.

L'Istituto Scolastico ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in oggetto al termine di ogni annualità dalla data di sottoscrizione con preavviso di 60 giorni e senza obbligo di motivazione, così come previsto dall'art. 5, c. 4 del D.L. n. 7/2007 convertito in Legge con L. n. 40/2007, mediante l'invio di semplice dichiarazione a mezzo raccomandata A.R. (o P.E.C.).

Tale facoltà viene riconosciuta anche al Broker il quale comunque dovrà garantire il servizio fino alla fine dell'annualità in corso e la chiusura delle pratiche in essere.

### **Articolo 14. Controversie**

Per eventuali controversie inerenti l'esecuzione e l'interpretazione del contratto, qualora non sia fattibile la loro composizione in accordo tra le parti sarà fatto ricorso al Foro competente per il territorio ove ha sede la scuola.

### **Articolo 15. Obblighi della scuola a concludere e contrarre**

La pubblicazione del presente Bando non costituisce per la Scuola alcun obbligo a concludere e contrarre specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo.

In tal caso, i Broker concorrenti rinunciano a qualsiasi pretesa nei riguardi della scuola.

### **Articolo 16. Importo massimo premio individuale assicurativo da corrispondere alla compagnia aggiudicataria e informazioni indicative sui valori di polizze stipulate e numero assicurati.**

Si precisa che non si accetteranno polizze da stipulare con la Compagnia di Assicurazione che prevedono un premio individuale assicurativo da corrispondere superiori a € 7,50 (sette/50) a pena di recesso contrattuale immediato in danno.

Negli ultimi quattro anni scolastici, 2014/15-2015/16-2016/17-2017/18 (incluso l'anno scolastico in corso) il premio individuale assicurativo, corrisposto alla Compagnia di Assicurazione aggiudicataria, per Alunni e Personale è stato di € 5,80 (cinque/80 centesimi).

Nella Scuola frequenta un numero medio di alunni di 620 alunni e vi prestano servizio e n° 100 dipendenti circa in organico come personale.

Finora si sono stipulate polizze assicurative che prevedevano l'estensione gratuita agli alunni diversamente abili e agli insegnanti/docenti di sostegno e il pagamento del 95% circa degli



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY  
E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO  
WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



alunni frequentanti.

Per quanto concerne il personale, le stesse polizze contemplavano la copertura assicurativa nominativa, operante cioè per i soli dipendenti aderenti che versavano il premio individuale.

Il presente Bando è pubblicato in data odierna nel sito web della Scuola all'indirizzo <http://www.icbrisighella.gov.it>.

### **Allegati**

- 1) Allegato 1 Domanda di partecipazione alla gara
- 2) Allegato 2 Dichiarazione cumulativa o documento equivalente
- 3) Allegato 3 Patto di integrità
- 4) Allegato 4 Offerta Tecnica ed Economica