



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. 17

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

Il giorno 03 luglio 2019, alle ore 17.30, nei locali della Scuola Secondaria di Brisighella, Istituto Scolastico Comprensivo, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, presieduto dal Presidente Sig.ra Susanna Minelli.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gori Andrea, per la componente genitori, Ceroni Laura, e Spada Rosanna per la componente docenti e Samorì Paola per la componente Ata, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

### 4) Variazioni e Verifica al Programma Annuale Es. Fin. 2019 di cui all'art. 10 del D.M. n. 129 del 28.08.18.

Testo della deliberazione:

#### Il Consiglio di Istituto

ASCOLTATI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale 2019 del 28 febbraio 2019;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile

Delle istituzioni scolastiche" - Decreto 28 agosto 2018, n. 129, art. 10;

VISTO l'art. 10 comma 3 del regolamento n. 129/2018, ai sensi del quale il Consiglio di Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario su proposta del Dirigente Scolastico;

VISTA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore Amministrativo, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 2 del regolamento n. 1294/2018, con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data del 28.06.19;

FACENDO proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e

documentati nel documento del Dirigente Scolastico;

VISTE le determine di spesa del Dirigente Scolastico pubblicate all'albo on line dell'istituto;

all'unanimità (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: presenti n. 15 voti favorevoli n. 15; contrari n.0; astenuti n. 0)

#### DELIBERA

1. Per conoscenza e per approvazione le seguenti variazioni relative a minori o maggiori entrate finalizzate (art. 10 - D.I. n. 129/2018) per rendere l'andamento gestionale coerente con l'impostazione previsionale:

	Attività/progetto	Contributo	Precedente previsione	Variazione in + o -	Previsione definitiva
1	A02 - Didattica	Regione (Qualificazione infanzia)	9.602,11	+ 620,00	10.222,11
2	A05 - Viaggi istruzione	Privati (Genitori alunni)	27.771,77	+ 1.167,00	28.938,77
3	A05 - Viaggi istruzione	Regione (VAE)	28.938,77	-225,42	28.713,35
4	A05 - Viaggi istruzione	USP (Studenteschi)	28.713,35	+ 144,90	28.858,25
5	P02 - Ambito umanistico	Genitori (contributo latino)	2.711,40	-60,00	2.651,40
6	P03 - Certificazioni e corsi	Genitori (Contributo Ket)	1.332,00	- 57,00	1.275,00

2. L'approvazione dell'attività negoziale svolta nel primo semestre dell'anno scolastico 2019 con le seguenti risultanze:

- Spese impegnate e liquidate o da liquidare non appena pervenute le fatture:

	<b>Attività/Progetto</b>	<b>Previsione</b>	<b>Variazione</b>	<b>Programmazione al 30.06.19</b>	<b>Spesa impegnata al 30.06.19</b>
A01	Funzionamento Generale	41.783,99	0,00	41.783,99	34.493,31
A02	Funzionamento Amministrativo	16.255,60	0,00	16.255,60	2.769,46
A03	Didattica	9.602,11	620,00	10.222,11	1.020,40
A05	Visite e viaggi di istruzione	27.771,77	1.086,48	28.858,25	27.956,50
A06	Attività di orientamento	314,50	0,00	314,50	0,00
P01	Progetti in ambito scientifico	10.647,75	0,00	10.647,75	0,00
P02	Progetti in ambito umanistico	2.711,40	-60,00	2.651,40	373,46
P03	Progetti per Certificazione e corsi	1.332,00	-57,00	1.275,00	1.275,00
P04	Progetti per formazione	3.426,93	0,00	3.426,93	544,80
P05	Progetti per gare e concorsi	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
Z		5.238,35		5.238,35	
	Fondo Riserva	700,00		700,00	

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario  
-Elisa Vitale-

F.to il Presidente  
-Susanna Minelli-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 10 luglio 2019

Il Direttore Amm.vo  
-Mariagrazia Montevvecchi-

Il Dirigente Scolastico  
- Paola Fiorentini-



---

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

---

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. 18

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

---

Il giorno 03 luglio 2019, alle ore 17.30, nei locali della Scuola Secondaria di Brisighella, Istituto Scolastico Comprensivo, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, presieduto dal Presidente Sig.ra Susanna Minelli.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gori Andrea, per la componente genitori, Ceroni Laura, e Spada Rosanna per la componente docenti e Samorì Paola per la componente Ata, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

### **3) Donazione genitori per Scuola Primaria di Marzeno.**

- **PREMESSO:** che il Ministero della Pubblica Istruzione, con Decreto 28 agosto 2018, n. 129, al Titolo V°, ha stabilito i principi generali relativi alla capacità ed autonomia negoziale dell'Istituzione Scolastica, fra le quali, all'art. 43, le donazioni;

- **CONSIDERATO** che la competenza a deliberare in merito alle donazioni è del Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art. 45, comma 1) lettera a) del suddetto Decreto Ministeriale;

- **CONSIDERATO** che la sig.ra Casadio Francesca, legale rappresentante della ditta Cartotecnica Casadio di Casadio Francesca e Lorenzo e C di Faenza, in data 27/06/2019, ha presentato una proposta di donazione all'Istituto per il plesso di Marzeno dei seguenti beni:

- Notebook Acer EX2540 del valore di € 488,00 IVA compresa;
- Lavagna interattiva Hitachi FX83 E2/L del valore di € 732,00 IVA compresa;
- Videoproiettore Nec UM351W del valore di € 844,24 IVA compresa;
- Casse acustiche e cavi del valore complessivo di € 70,76 IVA compresa;

- **CONSIDERATO** che il valore commerciale complessivo di detti beni ammonta ad Euro 70,76 di materiale di consumo e di € 2.064,24 di beni inventariali;

- **RITENUTO** che la destinazione della donazione in parola sia attinente alla realizzazione dei fini istituzionali della scuola e cioè formativi, educativi e sociali, e che pertanto può essere accettata;

- **VISTI** in particolare l'art. 45, comma 1, lettera a), e l'art. 43 del Decreto Ministero Pubblica Istruzione 28° agosto 2018 n. 129;

con la seguente votazione espressa in forma palese all'unanimità

presenti n. : 15 , voti favorevoli n. : 15, voti contrari n.: 0, astenuti n.: 0

### **DELIBERA**

- di accettare, per i motivi indicati in premessa le sopraelencate apparecchiature informatiche da destinare al plesso di Marzeno nei locali al piano secondo della Scuola di Marzeno.

---

F.to Il Segretario  
-Elisa Vitale-

F.to Il Presidente  
- Susanna Minelli -

---

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009

Affissione avvenuta il 10 luglio 2019

IL DIRETTORE AMM.VO  
- Mariagrazia Montevecchi -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
- Paola Fiorentini -

---



---

**ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA**

---

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **19**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

---

Il giorno 03 luglio 2019, alle ore 17.30, nei locali della Scuola Secondaria di Brisighella, Istituto Scolastico Comprensivo, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, presieduto dal Presidente Sig.ra Susanna Minelli.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gori Andrea, per la componente genitori, Ceroni Laura, e Spada Rosanna per la componente docenti e Samorì Paola per la componente Ata, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

**4) Concessione locali scolastici.**

Testo della deliberazione:

- VISTO l'art. 38 del D.M. n. 129 del 28.08.18 che attribuisce all'istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici a condizione che ciò sia compatibile con finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti delle istituzioni medesime;
- VISTO l'art. 45, 2° comma, lett. d) del Decreto n. 129 del 28/08/18 in base al quale il Consiglio di Istituto è chiamato ad esprimere i criteri ed i limiti entro cui il Dirigente Scolastico può svolgere l'attività negoziale prevista dalla stessa disposizione;
- VISTA le note del Comune di Brisighella del 4 maggio e del 3 luglio 2019, richiedente il nulla osta per l'utilizzo a titolo gratuito dei locali di scuola primaria e infanzia;
- CONSIDERATE valide le motivazioni delle suddette richieste;
- CONSIDERATO che le società sportive hanno attivato un servizio di pulizia al termine delle attività;
- SENTITO il parere del Dirigente Scolastico;

All'unanimità

**D E L I B E R A**

Si concede:

- Palestra e blocco cucina Scuola Primaria BRISIGHELLA per il soggiorno e pernottamento degli Archeologi tirocinanti della Università di Bologna (scavi di Rontana) dal 01.07.19 al 25.07.19.
- Sezione al piano terra Scuola dell'Infanzia di Marzeno, servizi igienici e blocco cucina per il soggiorno e pernottamento degli Archeologi tirocinanti della Università di Bologna (scavi di Ceparano) dal 29.07.19 al 24.08.19.
- Aula sostegno della Scuola dell'Infanzia di Brisighella alla Associazione 1,2,3 Stella per il Crea del mese di luglio riservato ai bambini dal 3 agli 8 anni.

Si precisa che i concessionari, ossia l'Amministrazione Comunale di Brisighella e l'Associazione 1,2,3, Stella, assumono gli obblighi di custodia dei locali ricevuti e dei beni ivi contenuti e sono gravati in via esclusiva di ogni responsabilità connessa alle attività che svolge nei predetti locali, con riferimento agli eventuali danni arrecati a persone, a beni, nonché alle strutture scolastiche. Il concessionario assume altresì l'obbligo di sostenere le spese connesse all'utilizzo dei locali

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario

- Elisa Vitale -

F.to Il Presidente

- Susanna Minelli -

---

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 10 luglio 2019.

IL DIRETTORE AMM.VO  
-Mariagrazia Montevicchi-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
- Paola Fiorentini -

---



---

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

---

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. 20

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

---

Il giorno 03 luglio 2019, alle ore 17.30, nei locali della Scuola Secondaria di Brisighella, Istituto Scolastico Comprensivo, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto, presieduto dal Presidente Sig.ra Susanna Minelli.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gori Andrea, per la componente genitori, Ceroni Laura, e Spada Rosanna per la componente docenti e Samorì Paola per la componente Ata, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

### 5) Calendario scolastico a.s. 2019/20.

- 
- PRESO ATTO degli interventi fatti da parte dei membri del Consiglio di Istituto;
  - VISTE le vigenti disposizioni;
  - VISTO il calendario scolastico che fissa l'inizio dell'attività scolastica 2012/13 e successivi anni scolastici della Regione Emilia Romagna come da delibera Giunta Regionale n. 138/12 del 21.03.12 il giorno 15 settembre di ogni anno, ed essendo domenica per l'anno 2019 il primo giorno di scuola sarà lunedì 16 settembre 19;
  - CONSIDERATO che detta delibera consente di effettuare adattamenti al calendario, conservando un minimo di 200 giorni di scuola effettiva;
  - VISTO il verbale del Collegio Docenti del 27 giugno 2018;
  - CONSIDERATO che risponde pienamente alle attuali esigenze dell'Istituto e dell'Ente Locale;
- dopo ampia discussione all'unanimità,

### DELIBERA

1. di apportare le seguenti variazioni al calendario scolastico proposto dalla regione:  
chiusura uffici (le lezioni sono già sospese da calendario scolastico 2019) il sabato 2 novembre 2019 per il plesso di Scuola Secondaria.
  - sospensione delle attività didattiche e chiusura uffici il lunedì 23 dicembre 2019 per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo di Brisighella. Le ore di attività didattica non saranno recuperate in quanto i giorni di scuola effettiva sono corretti e la chiusura di tale giornata consente risparmio energetico per l'Amministrazione Comunale.
  - sospensione delle attività didattiche e chiusura uffici il sabato 2 maggio 2019 per tutti il plesso di Scuola Secondaria Le ore di attività didattica saranno recuperate in orario pomeridiano con ore di recupero e potenziamento.
2. di effettuare per la prima settimana di lezione e precisamente dal lunedì 16 al venerdì 20 settembre 2019 solamente l'orario antimeridiano per le scuole primarie e dell'infanzia, senza il funzionamento delle mense scolastiche.
3. L'uscita anticipata per le sole scuole dell'infanzia l'ultimo giorno di scuola il martedì 30 giugno 2020 con l'orario antimeridiano;
4. la chiusura degli uffici nelle seguenti giornate prefestive:

- 04	Gennaio	2020
- 11	Aprile	2020
- 04- 11- 18 - 25	Luglio	2020
- 01 -08 - 14 -22	Agosto	2020

Letto, approvato e sottoscritto.

---

F.to Il Segretario  
Elisa Vitale

F.to Il Presidente  
Susanna Minelli

---

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 10 luglio 2019

IL DIRETTORE AMM.VO  
- Mariagrazia Montevocchi -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
- Dr. Paola Fiorentini -

---