



## ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



Brisighella, 08 gennaio 2018

Al ALBO dell'Istituto  
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
SEDE ISTITUTO  
Agli A T T I

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre l'affidamento dei servizi on line per il funzionamento amministrativo e didattico anno 2018 – C.I.G. **Z82219B4A7**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.01 e il codice dei contratti d.lgs 50/2016;

#### TENUTO CONTO:

- che l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile dell'attività negoziale, individuando i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto, anche in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001;

**VISTO** il D.lgs.n.50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

- che la spesa non supera il limite fissato e che l'Istituto Comprensivo di Brisighella utilizza i servizi on line relativi a Banche dati alunni e personali, protocollo informatico, registri elettronici Oil, albo digitale, sito scolastico messi a disposizione dalla Mediasoft s.c.n. di Scarabelli A. & C. da oltre un quinquennio a seguito di presentazione effettuata in sede provinciale dall'Ufficio Scolastico per il miglior rapporto qualità prezzo;

**VISTA** la legge 13/8/2010 n. 136;

**CONSIDERATO** che il programma annuale per l'esercizio 2018 non è stato ancora approvato dal Consiglio di Istituto, ma che la spesa rientra nel limite della spesa pari a un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti approvati nell'esercizio precedente per il funzionamento didattico e amministrativo generale;

**VISTO** il regolamento per i criteri di acquisto di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio di Istituto n° 15 del 15 marzo 2016;

**CONSIDERATO** che pertanto, si rende necessario provvedere all'individuazione della Ditta a cui affidare i seguenti servizi on line:

Quantità	Tipologia prodotti	Descrizione del materiale
1	Accesso base Servizi On-Line	Alunni, personale
1	Procedura Registro Elettronico	Accesso docenti e famiglie
1	Albo On-Line	Collegato a segreteria digitale e archivio
1	Sito Web su piattaforma Villaggio Scuola	A norma con le caratteristiche aggiornate di visualizzazione
1	Procedura Segreteria Digitale	Gestione documentale informatizzata e conservazione elettronica

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: **a)** valore dell'appalto di importo pari al

0,02 % di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; **b)** oggetto dell'appalto servizi on line; **c)** possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)-di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016)- di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); **d)** della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; **e)** valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; **f)** ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di assegnazione dei servizi on line per la gestione delle procedure relative ad alunni e personale;

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"

**VISTO** il D.Lgs 56 del 19 aprile 2017 che apporta correttivi al D.Lgs. 50/2016 e in particolare l'art. 32, comma 2.

**VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, attualmente non prevede convenzioni attive di cui all'art. 26, comma 1, della legge 448/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RITENUTO** pertanto, di procedere con ordine diretto per l'affidamento in economia della fornitura del seguente materiale la cui spesa è prevista nell'Attività A01,

**CONSIDERATO** che, pertanto, il servizio in parola non è un nuovo affidamento ma un canone per mantenere i servizi già in essere e che i costi di trasferimento dati ad altro gestore sarebbero insostenibili per l'Istituto;

**ATTESO** pertanto che il costo preventivato per il canone dei servizi effettuati ammonta a € 952,00 I.V.A. esclusa per l'intero anno finanziario;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 6 del regolamento di contabilità, la copertura finanziaria del presente Provvedimento;

#### **DETERMINA**

1. di procedere all'affidamento diretto e conseguente regolarizzazione del canone per l'accesso ai servizio on line di protocollo informatico, retribuzioni, banche dati alunni e personale, registri elettronici, Oil, Albo, sito e segreteria digitale per l'anno 2018 alla ditta Mediasoft s.n.c. di Scartabelli A. & C. di Pavullo nel Frignano (MO);

2. Di prenotare la spesa presunta di € 1.161,44 I.V.A. compresa nell'aggregato A01-sottoconto 3/8/3 come Spesa per canoni servizi on line della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;

3. Di individuare il D.S. Dr. Paola Fiorentini, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs, n. 50/2016.

4. Di affidare l'attività istruttoria alla Dsga Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi;

5. Di stabilire che il contratto/l'ordine con la Ditta aggiudicataria, verrà stipulato per mezzo di corrispondenza elettronica, secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs 50/2016.

L'aggiudicazione è avvenuta, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) emanate dall'Anac, relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria – tramite affidamento diretto adeguatamente motivato".

L'onere della motivazione si considera assolto dalla seguente attestazione "Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 1 del D.I. n° 44 del 1 febbraio 2001.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

Dr. Paola Fiorentini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice amministrazione Digitale e norme ad esso connesse