



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB:[www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it)



Brisighella, 09 aprile 2018

Al ALBO dell'Istituto  
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
SEDE ISTITUTO  
Agli A T T I

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre per l'affidamento mediante lettera di invito a procedura aperta del servizio di R.S.P.P. dall'anno scolastico 2018/19 al 2021/22 compreso – C.I.G. ZED232DFB8

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.01 e il codice dei contratti d.lgs 50/2016;  
**CONSIDERATA** la necessità di affidare l'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione conformemente al D.Lgs 81/08 art. 17 ad un professionista o ditta esperta del settore per il prossimo quadriennio settembre 2018/agosto 2022;

#### TENUTO CONTO:

- che l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile dell'attività negoziale, individuando i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto, ma che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa fissato dal Consiglio di Istituto, il Dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte;
- che la spesa supera il limite fissato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 2 del 22 gennaio 2018, si può procedere con una procedura ordinaria negoziata aperta a tutte le ditte del settore presenti sul territorio;

**VERIFICATO** che a data corrente la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato alcuna convenzione per il servizio in oggetto, che non risulta presente neppure sul M.E.P.A.;

**RITENUTO** quindi di procedere ad autonoma procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 24 comma 4-bis della Legge 289/2002 e successive modificazioni, in quanto i beni richiesti non presenti neppure nel M.E.P.A.

**VISTA** la delibera n. 4 adottata dal Consiglio di Istituto nella sua seduta del 26/01/2018 con la quale, fra l'altro, ha stabilito di attivare un contratto di servizio di durata pluriennale, a far tempo dal primo giorno successivo la scadenza dell'analogo contratto in vigore a quella data, per affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto, stabilendo che la durata pluriennale dovrà essere prevista in quattro anni, escludendo periodi di durata maggiore, compatibilmente alla disponibilità degli eventuali possibili contraenti.

**VISTA** la legge 13/8/2010 n. 136;

**CONSIDERATO** che il programma annuale per l'esercizio 2018 è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto n° 1 del 26 gennaio 2018;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 6 del regolamento di contabilità, la copertura finanziaria del presente Provvedimento;

**VISTE** le somme previste a carico delle varie Attività/Progetti e degli impegni sino ad oggi assunti;

**ATTESO** pertanto che il costo preventivato per la acquisizione del servizio si Responsabile della prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs 81/08 ammonta a circa € 5.600,00 I.V.A. esclusa per il quadriennio individuato;

**RITENUTO** pertanto, di indire una gara a procedura aperta per l'affidamento della fornitura dei seguenti servizi, da aggiudicarsi in base all'offerta economicamente più vantaggiosa:

Servizio	Descrizione
Assunzione come esterno dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione conformemente al D.Lgs 81/08 art. 17	Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei DPI, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, valutazione del rischio VDT, valutazione del rischio chimico, valutazione del rischio MMC, nel rispetto della normativa vigente e dell'organizzazione scolastica comprensivo di elaborazione / aggiornamento del documento della valutazione dei rischi comprensivo anche di tutti quelli citati nello specifico
	Elaborazione per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.Lgs 81/08 e dei sistemi di controllo di tali strutture con individuazione delle misure di prevenzione e protezione
	Elaborazione delle misure di sicurezza delle procedure e dei sistemi di controllo per l'attività dell'Istituto comprensive dell'elaborazione e aggiornamento del piano di sicurezza, del piano d'emergenza e del piano antincendio. Aggiornamento delle planimetrie di orientamento ai vari piani dei plessi scolastici
	Organizzazione e partecipazione periodica alle consultazioni in materia di tutela della salute e dei luoghi di lavoro di cui all'art. 35 del d.lgs 81/08
	Verifica, consulenza e aggiornamento della documentazione obbligatoria e predisposizioni di eventuali integrazioni
	Assistenza durante la verifica degli organi di controllo
	Consulenza per le nomine obbligatorie quali: addetti antincendio, primo soccorso, addetti alle emergenze
	Addestramento dei coordinatori per la realizzazione delle prove di evacuazione e, a richiesta, assistenza durante le esercitazioni di evacuazione obbligatorie per legge (almeno due prove all'anno per ogni plesso)
	Controllo dei registri di verifica almeno due volte l'anno
	Formulazione pareri a richiesta dell'istituto illimitata e gratuita sia a mezzo telefono che posta elettronica
	Almeno 2 sopralluoghi annuali presso le sedi dell'Istituto per la verifica delle situazioni ambientali, identificazioni delle mansioni e dei rischi e attuazione del piano di evacuazione e aggiornamento delle planimetrie
Prestazioni formative	Attività di informazione generale ad inizio A.S. per docenti e personale ATA sulla base di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e successive integrazioni
	Formazione e addestramento dei nuovi referenti per l'effettuazione dei controlli periodici

Prestazioni aggiuntive da rendersi nel caso di necessità dietro compenso orario

	Attività di formazione specifica per docenti e personale ATA sulla base di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e successive integrazioni
	Attività di formazione delle figure sensibili (preposto, pronto intervento, antincendio)

**RITENUTO** di porre l'importo di € 5.600,00 IVA esclusa, quale costo preventivato dei servizi da acquistare;

**CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante procedura aperta a professionista o ditta specializzata nel settore, in quanto nel personale in servizio presso l'istituto attualmente non esistono professionalità con competenze idonee a svolgere l'incarico come si rileva dai curricula depositati agli atti della scuola;

**RITENUTO** di dare pubblicità al bando di gara a procedura aperta mediante la pubblicazione all'Albo on line sul sito [www.icbrisighella.gov.it](http://www.icbrisighella.gov.it) per un periodo non inferiore ai 35 giorni;

#### DETERMINA

1. Di autorizzare l'affidamento mediante una gara a procedura aperta del servizio di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione per il quadriennio 2018/19-2021/22, da aggiudicarsi in base all'offerta economicamente più vantaggiosa.

2. Di porre a base d'asta l'importo massimo pari a € 5.600,00, IVA esclusa.

3. Di non stabilire alcuna modalità di pubblicazione del bando di gara in Gazzetta ufficiale, Albo Pretorio o quotidiani, dando atto che il costo di queste ammonta presuntivamente a € 5.600,00. IVA esclusa;

4. Di prenotare la spesa presunta annuale di € 1.708,00 nell'aggregato A03- sottoconto 3/02-05 come Spese per il Servizio di Prevenzione e Protezione della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima.

5. Di affidare l'attività istruttoria alla Dsga Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi;

6. Di individuare il D.S. Dr. Paola Fiorentini, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs, n. 50/2016.

7. Di stabilire che il contratto/ordine con la Ditta che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato per mezzo di corrispondenza o PEC, secondo l'uso del commercio.

Il Dirigente Scolastico

Dr. Paola Fiorentini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.