



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:raic80700a@istruzione.it–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:www.icbrisighella.gov.it



Brisighella, 17 aprile 2018

Al ALBO dell'Istituto
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi
SEDE ISTITUTO
Agli A T T I

Oggetto: Autorizzazione a contrarre per l'affidamento mediante lettera di invito a procedura aperta del servizio di Medico Competente dall'anno scolastico 2018/19 al 2021/22 compreso – C.I.G. Z722336444

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.01 e il codice dei contratti d.lgs 50/2016;
CONSIDERATA la necessità di affidare l'incarico di Medico Competente per la sorveglianza sanitaria del personale conformemente al D.Lgs 81/08 art. 41 ad un professionista o studio esperto del settore per il prossimo quadriennio settembre 2018/agosto 2022;

TENUTO CONTO:

- che l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile dell'attività negoziale, individuando i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto, ma che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001 per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa fissato dal Consiglio di Istituto, il Dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte;
- che la spesa supera il limite fissato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 2 del 22 gennaio 2018, si può procedere con una procedura ordinaria negoziata aperta a tutte le ditte del settore presenti sul territorio;

VERIFICATO che a data corrente la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato alcuna convenzione per il servizio in oggetto, che non risulta presente neppure sul M.E.P.A.;

RITENUTO quindi di procedere ad autonoma procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 24 comma 4-bis della Legge 289/2002 e successive modificazioni, in quanto i beni richiesti non presenti neppure nel M.E.P.A.

VISTA la delibera n. 4 adottata dal Consiglio di Istituto nella sua seduta del 26/01/2018 con la quale, fra l'altro, ha stabilito di attivare un contratto di servizio di durata pluriennale, a far tempo dal primo giorno successivo la scadenza dell'analogo contratto in vigenza a quella data, per affidamento dell'incarico di Medico Competente dell'Istituto, stabilendo che la durata pluriennale dovrà essere prevista in quattro anni, escludendo periodi di durata maggiore, compatibilmente alla disponibilità degli eventuali possibili contraenti.

VISTA la legge 13/8/2010 n. 136;

CONSIDERATO che il programma annuale per l'esercizio 2018 è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto n° 1 del 26 gennaio 2018;

VERIFICATA ai sensi dell'art. 6 del regolamento di contabilità, la copertura finanziaria del presente Provvedimento;

VISTE le somme previste a carico delle varie Attività/Progetti e degli impegni sino ad oggi assunti;

ATTESO pertanto che il costo preventivato per la acquisizione del servizio di Medico Competente sensi del D. Lgs 81/08 ammonta a un costo non superiore a € 2.000,00 I.V.A. esclusa per il quadriennio individuato;

RITENUTO pertanto, di indire una gara a procedura aperta per l'affidamento della fornitura dei seguenti servizi, da aggiudicarsi in base all'offerta economicamente più vantaggiosa:

Servizio	Descrizione
Assunzione come esterno dell'incarico di Medico Competente conformemente al D.Lgs 81/08 art. 25 e 41	Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro
	Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati
	Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato con il Dirigente Scolastico
	Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria
	Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori
	Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi, o a richiesta del Dirigente Scolastico o RSPP in aggiunta, per casistiche da rivalutare
	Partecipare alla riunione periodica annuale del R.S.P.P.
	Visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica, di norma una volta l'anno, o con cadenza diversa in relazione ai rischi
	Visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità della visita medica compresa di visiotest per il personale di segreteria è di solito quinquennale, mentre per i lavoratori di età superiore ai 50 anni e per quelli giudicati idonei con prescrizioni o limitazioni è biennale (D.Lgs. 81/08, art. 176).
	Visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica
	Accertare le eventuali tutele negli altri casi contemplati dalla normativa vigente

RITENUTO di porre l'importo di € 2.000,00 IVA esclusa, quale costo preventivato dei servizi da acquistare;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante procedura aperta a professionista o ditta specializzata nel settore, in quanto nel personale in servizio presso l'istituto attualmente non esistono professionalità con competenze idonee a svolgere l'incarico come si rileva dai curricula depositati agli atti della scuola;

RITENUTO di dare pubblicità al bando di gara a procedura aperta mediante la pubblicazione all'Albo on line sul sito www.icbrisighella.gov.it per un periodo non inferiore ai 35 giorni;

DETERMINA

1. Di autorizzare l'affidamento mediante una gara a procedura aperta del servizio di Medico Competente per il quadriennio 2018/19-2021/22, da aggiudicarsi in base all'offerta economicamente più vantaggiosa.

2. Di porre a base d'asta l'importo massimo pari a € 2.000,00, IVA esclusa.

3. Di non stabilire alcuna modalità di pubblicazione del bando di gara in Gazzetta ufficiale, Albo Pretorio o quotidiani, dando atto che il costo di queste ammonta presuntivamente a € 2.000,00. IVA esclusa;

4. Di prenotare la spesa presunta annuale di massimo € 500,00 nell'aggregato A03-sottoconto 3/02-07 come Spese per Medico Competente della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima.

5. Di affidare l'attività istruttoria alla Dsga Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi;

6. Di individuare il D.S. Dr. Paola Fiorentini, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs, n. 50/2016.

7. Di stabilire che il contratto/ordine con la Ditta che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato per mezzo di corrispondenza o PEC, secondo l'uso del commercio.

Il Dirigente Scolastico

Dr. Paola Fiorentini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.