



ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY



E-mail:raic80700a@istruzione.it-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB:www.icbrisighella.gov.it

Brisighella, 31 luglio 2019

Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi

SEDE ISTITUTO

Agli A T T I

OGGETTO: Liquidazione ed imputazione spese Compensi Accessori A.S. 2018/19 – Progetto in continuità P01- "Ricicla Riusa Riduci!"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art. 21 della Legge 15/03/1997, n. 59 riguardante l'Autonomia Scolastica;
Visto l'art. 14 del D.P.R. 275/1999, riguardante il Regolamento dell'Autonomia scolastica;
Visto l'art. 25 comma 5 D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129;
Visto il C.C.N.L. – Comparto Scuola 19/04/2018;
Visto il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto ed il progetto Ricicla Riusa Riduci! in esso contenuto approvati con delibera n. 25 del 27 novembre 2018 e realizzati nell'A.S. 2018/19;
Vista la contrattazione integrativa d'Istituto per l'A.S. 2018/19, sottoscritta definitivamente in data 14/01/2019, nella quale sono stabilite le misure dei compensi da corrispondere per le attività aggiuntive del personale;
Considerato che le attività in questione non sono state iscritte nel Programma annuale per l'Esercizio finanziario 2098 in quanto liquidate con cedolino unico Noipa;
Visti gli incarichi di cui all'oggetto conferiti al personale Docente per la realizzazione dei progetti suddetti con atti del 28 gennaio 2019;
Vista la compatibilità finanziaria del collegio dei revisori dei conti del 7 marzo 2019;
Considerate le prestazioni effettivamente rese e gli obiettivi raggiunti dai singoli incaricati;

DETERMINA

la liquidazione delle spese Lordo dipendente concernenti tutte le attività funzionali alla realizzazione del progetto in verticale come segue:

Attività di progettazione e predisposizione attività

	Cognome e nome	Ore previste	Ore effettuate	Compenso liquidato L.D.
1	Agata mina	6	6	
2	Bandini Roberta	6	6	
3	Bassi Chiara	7	7	
4	Bentini Rosella	6	6	
5	Burzillà Marie Sandrine	2	2	
6	Capirossi Milva	6	6	
7	Ciani Claudia	2	2	
8	D'Elia Olimpia	2	2	
9	Di Carmine Rosaria	4	4	
10	Faraone Rosanna	2	2	
11	Lugatti Marina	10	10	
12	Montevecchi Romina	4	4	
13	Nati Vincenzo	2	2	
11	Peroni Barbara	4	4	
12	Sorrentino Stefania	6	6	
13	Spada Rosanna	7	7	
14	Stampa Silvia	2	2	
TOTALE		78	78	€ 1.365,00

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi provvederà a che vengano posti in essere i necessari atti amministrativi.

Si individua il Dirigente Scolastico Dr. Paola Fiorentini, quale responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dr. Paola Fiorentini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.