



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:raic80700a@istruzione.it-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB:www.icbrisighella.gov.it



Brisighella, 06 agosto 2019

Al ALBO dell'Istituto
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi
SEDE ISTITUTO
Aqli ATTI

Oggetto: Determina per l'adesione alla convenzione Consip per la fornitura di fotocopiatori a noleggio per tutti i plessi dell'Istituto – C.I.G. Derivato n° 6 fotocopiatori didattica Z98296D78E e CIG Derivato per fotocopiatore Ufficio ZDE296D7CB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 43 del D.I. n. 129 del 28.08.18 e il codice dei contratti d.lgs 50/2016;
TENUTO CONTO:

- che l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile dell'attività negoziale, individuando i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto, anche in base a quanto previsto dall'art. 45, c. 2 del D.I. 129 del 28.08.18;

VISTO il Regolamento dell'istituto per la disciplina delle attività negoziali approvato con delibera n° 6 del 28 febbraio 2019;

VISTA la legge 13/8/2010 n. 136;

VISTA la delibera n° 7 adottata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/02/2019 con la quale, fra l'altro, ha stabilito di attivare un contratto di servizio di durata triennale, a far tempo dal primo giorno successivo alla scadenza dell'analogo contratto in vigore a quella data, per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatori per l'istituto, escludendo periodi di durata maggiore, compatibilmente alla disponibilità degli eventuali possibili contraenti;

CONSIDERATO che, pertanto, per il nuovo anno scolastico all'istituto necessita l'acquisizione di fotocopiatori a noleggio per il funzionamento didattico e amministrativo dei plessi e dell'Ufficio di segreteria, in quanto l'attuale contratto è in scadenza al 31 agosto 2019;

VISTE le condizioni contrattuali per il noleggio di fotocopiatori previste dalla convenzione Consip attiva a partire da febbraio 2019 denominata "Apparecchiature multifunzione a noleggio 30, divisa in Lotti a seconda del formato e del colore della copia e in fasce di produttività per numero di copie trimestrali;

CONSIDERATO che tutti i plessi rientrano nella fascia di produttività delle 12.000 copie trimestrali ad eccezione della scuola dell'Infanzia di Brisighella che rientra nelle 3.000 copie trimestrali;

CONSIDERATO che il programma annuale per l'esercizio 2019 è stato approvato in data 28 febbraio 2019;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, attualmente prevede la convenzione attiva Apparecchiature Multifunzione 30 – Noleggio" di cui all'art. 26, comma 1, della legge 448/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

ATTESO pertanto che il costo preventivato per il canone dei 6 fotocopiatori Kyocera in convenzione Consip ammonta per il triennio settembre 2019/agosto 2022 a € 9.921,84,00

I.V.A. esclusa e che non dovrebbero necessitare copie eccedenti a quelle previste nella convenzione;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità – decreto n° 129 del 28/08/18 già in vigore come previsto dall'art. 55, c. 3 per l'attività negoziale;

CONSIDERATO che, pertanto, si rende necessario procedere all'affidamento della seguente fornitura in convenzione Consip:

Quantità	Tipologia	Descrizione del prodotto
1	Kyocera TASKalfa 4052ci Lotto 5 – produttività C – CIG ZDE296D7CB	Bianco e nero A4/A3 – 12.000 copie trimestrali – consumabili, escluso carta inclusi
6	Kyocera TASKalfa 4012i – Lotto 3 produttività A e B – CIG Z98296D78E	Colori A4/A3 – 12.000 copie trimestrali – consumabili, escluso carta inclusi

RITENUTO pertanto, di procedere con ordine diretto per l'affidamento in economia della fornitura del seguente materiale la cui spesa è prevista nelle attività A02 e A03 A03;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle [Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione \(ANAC\) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.](#)

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"

VISTO il D.Lgs 56 del 19 aprile 2017 che apporta correttivi al D.Lgs. 50/2016 e in particolare l'art. 32, comma 2;

VISTO l'art. 45 del Regolamento di contabilità finanziaria n° 129 del 28.08.18, che dispone le modalità di affidamento diretto quando il valore dei beni/servizi non sia superiore a € 10.000,00 e che comunque le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate all'utilizzo delle convenzione Consip attive;

DETERMINA

1. l'adesione alla convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 30 – Noleggio" per 36 mesi del noleggio di n° 6 fotocopiatori Kyocera TASKalfa 4012i per la didattica dei sei plessi dell'istituto e di n° 1 fotocopiatore Kyocera TASKalfa 4053ci dalla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., Via Monfalcone 15 – 20132 Milano;
2. Di prenotare la spesa presunta annuale di € 2.741,36 I.V.A. esclusa nell'aggregato A03-sottoconto 3/7/1 e di € 565,92 nell'aggregato A02 sottoconto 3/7/1 per complessivi euro 9.922,04 IVA esclusa nel triennio 2019/2022 come Spesa per canone noleggio trimestrale escluse copie eccedenti della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;
3. Di individuare il D.S. Dr. Paola Fiorentini, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs, n. 50/2016.
4. Di affidare l'attività istruttoria alla Dsga Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi;
5. Di stabilire che il contratto/l'ordine con la Ditta aggiudicataria, verrà stipulato per mezzo di corrispondenza elettronica, secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs 50/2016.

L'aggiudicazione è avvenuta, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) emanate dall'Anac, relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria – tramite affidamento diretto adeguatamente motivato".

L'onere della motivazione si considera assolto dalla seguente attestazione "Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, della legge 448/1999.

Dr. Paola Fiorentini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice amministrazione Digitale e norme ad esso connesse