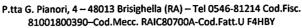


ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA





Brisighella, 28 agosto 2019

Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi

SEDE ISTITUTO

ALL'ALBO

OGGETTO: valorizzazione

Liquidazione fondi ex c. 126 art. 1 L. 13 LUGLIO 2015 N. 107 per la

del merito del personale docente - a.s. 2018/19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 13 luglio 2015 n. 107 Riforma del sistema nazionale di istruzione e

formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, in

particolare gli artt.1 cc. 166 ss.;

VISTA la Nota MIUR 19207 del 28-09-2018 2018 di assegnazione dei fondi da

destinare alla valorizzazione del merito dei docenti;

VISTO il Piano di Miglioramento e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016-

2019;

TENUTO CONTO dei criteri individuati ed approvati in contrattazione integrativa dalle

rappresentanze sindacali nella seduta aperta ai membri del comitato di

valutazione del 27.08.2019 e delle aree prevista dalla L. 107/15;

CONSIDERATO che i requisiti previsti per accedere al fondo sono presenza rilevante a

scuola e nessuna sanzione disciplinare;

TENUTO CONTO della Contrattazione Integrativa di Istituto definitiva del 14 gennaio 2018;

DETERMINA

1) la assegnazione di incarico art. 1 c. 126 L. 13 luglio 2015 nº 107 per la valorizzazione del merito per la conseguente liquidazione Lordo dipendente al seguente personale docente:

Ambiti legge 107	descrittori	Docente	Importo L.D.
1. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti	Flessibilità didattica nell'orario delle lezioni	Bigini Silvia Fabbri Ombretta Spada Rosanna Severi Rossella Giorgi Monica Lugatti Marina Visani Ilaria	€ 1.320,00
	Flessibilità didattica nell'accompagnamento alunni in viaggio di istruzione e nell'orario delle lezioni	Bellavista Stefano Bassi Chiara Coci Fioralba	€ 1.140,00

83		
35	Disk to	
ij.		
773	de la comp	

2. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e	Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica Impegno nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche	Preparazione e documentazione lezioni in modalità CLIL: Insegnante di Inglese di Scuola Secondaria	€ 400,00
alla diffusione di buone pratiche didattiche	Collaborazione con Dipartimento universitario	Responsabile del progetto sugli scavi archeologici	€ 200,00
3. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro	Insegnante di Scuola Secondaria nella Presidenza degli Esami di Stato	€ 100,00
	Collaborazione con DS nel periodo estivo per predisposizione organici e classi	Nati Vincenzo Cattani Stefania Ciani Claudia	€ 400,00
	Responsabilità di gestione durante l'anno scolastico	Stampa Silvia Murzilli Daniela Giorgi Monica Chioccini Raffaella Cavina Marta Visani Maria Letizia Nati Vincenzo Vitale Elisa	€ 900,00
	Produzione di materiale per il sito web	Ins.te Scuola Primaria formata per l'adempimento	€ 200,00
	Supporto a Ds e alla segreteria per la gestione della Privacy (RPD)	Incarico RPD (docente con titolo scuola primaria)	€ 500,00
	Gestione di classi complesse	Antenore Caterina, Rossi Mariangela	€ 400,00

2) la liquidazione alla docente Gentilini Federica del compenso della valorizzazione del merito dell'anno scolastico 2016/17, relativa ai due anni scolastici precedenti, erroneamente attribuita a personale omonimo, in attesa della riassegnazione dei fondi sul capitolo gestionale.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi provvederà a che vengano posti in essere i necessari atti amministrativi.

Si individua il dsga Mariagrazia Montevecchi, quale responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016

Il Dirigente Scolastico Reggente Dr. Paola Fiorentini