



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI BRISIGHELLA**

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail: raic80700a@istruzione.it-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB: www.icbrisighella.edu.it



Circolare n. 105

Brisighella, 12 marzo 2020

**Al personale docente ed ATA
Ai genitori degli alunni**

Oggetto: Nuove Funzionalità del Registro Elettronico

Si comunica che i gestori del nostro Registro Elettronico hanno aggiornato il software attivando una nuova modalità di interscambio tra Docenti e Allievi. Al fine di illustrare tale modalità si allega alla presente un file di istruzioni. I Docenti troveranno la funzione nel loro menu in Registro Elettronico, accedendo alla nuova area in cui si possono inserire dei testi o allegare, con il bottone “Sfoggia”, dei file formato testo, immagine o file multimediale. L'invio è in tempo reale e non ci sono attese come per la e-mail. Il programma chiede di selezionare la Classe e la Materia prima di inserire il testo o allegare i file: il Docente seleziona solo le sue Classi di insegnamento.

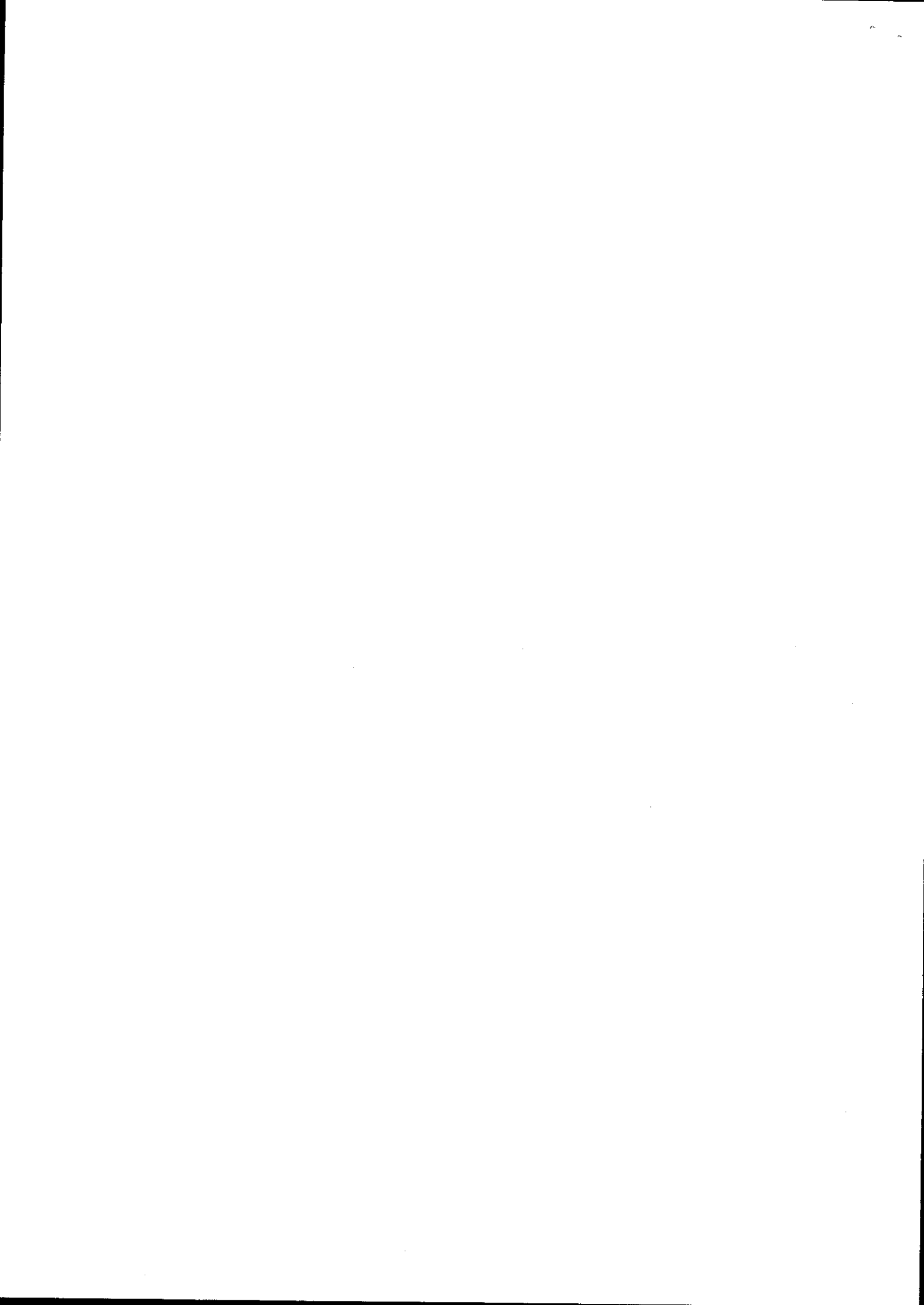
Un servizio di consulenza telefonica è garantita dal gestore per qualunque chiarimento al n. 0536324886. Se il Docente trova difficoltà nell'utilizzo oppure riscontra errori nei dati di genitori e alunni sui quali non possa intervenire la Segreteria, è possibile chiedere assistenza al gestore tramite telefono o utilizzando la funzione di Assistenza Online.

Si ringrazia per l'attenzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Emanuele Pirrottina

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.



Guida Comunicazioni a Genitori/Studenti

Versione 11-03-2020

Nel browser internet digitare: www.msw.it e cliccare su **Servizi Online Scuole** (indifferentemente su linea 1, 2, 3).

Nel Menu Docente – Registro Elettronico attivare la procedura **Comunicazioni a Genitori/Studenti**

Con il bottone **Filtro** si possono ricercare le trasmissioni già effettuate.

Con il bottone **Nuovo** si attiva la trasmissione di un messaggio con testo libero; al messaggio si possono allegare più file di testo, file multimediali, test da far compilare agli alunni, documenti vari.

The screenshot shows a web interface for sending a free-text message to parents. The title bar reads 'EB :: Docente > registro elettronico > comunicazioni a genitori/studenti'. The main heading is 'Invio messaggio testo libero ai Genitori'. The form includes the following fields and controls:

- Anno scolastico: 2019/2020
- Corso/Classe/Sezione: [empty]
- Materia: [empty]
- Alunno: [empty]
- Oggetto: [empty]
- Testo: [large text area]
- Allegato: Sfoglia... Nessun file selezionato.
- Buttons: Indietro, Invia

1. Introdurre le selezioni: **anno scolastico, corso/classe/sezione, Materia**. Nel campo alunno si seleziona un nominativo se il messaggio è personale e indirizzato ad un singolo alunno; se invece il messaggio è rivolto a tutta la Classe, non si introduce nessuna selezione.

2. Compilare la sezione **Oggetto** e il testo della Comunicazione nell'apposita sezione **Testo**.

3. Nel campo **Allegato** richiamare con il bottone **Sfoglia** i file che si desidera inviare alla Famiglia. Si raccomanda che il nome file sia scritto correttamente.

4. La Procedura si completa con il bottone **Invia**; si abbandona con il bottone **Indietro**. L'invio telematico avviene in tempo reale senza attese per la consegna.

Nella schermata iniziale rimarranno visibili gli invii effettuati con data, anno scolastico, Classe, Materia, Alunno (se si tratta di comunicazione personale), Oggetto. Nell'Oggetto è bene indicare quali file sono inviati in allegato.



Data	Anno	Corso	Classe	Sezione	Materia	Alunno	Oggetto	
11-03-2020 14:07	2019/2020	M	2A	A	scienze	SCARABELLI AGOSTINO	prova	cancel
11-03-2020 13:55	2019/2020	M	2A	A	matematica		Compiti	cancel
11-03-2020 11:51	2019/2020	M	2A	A	matematica		Test	cancel
11-03-2020 11:36	2019/2020	M	2A	A	scienze		Messaggio alla classe	cancel
11-03-2020 11:35	2019/2020	M	2A	A	italiano	SANTI LOREDANA	Messaggio personale Loredana.....	cancel

indietro nuovo

AREA GENITORI – VILLAGGIO SCUOLA

Comunicazioni Docenti



mediasoft web

OME RILEVAZIONI GENITORI PRIVACY

Consultazione e servizi

Le tabelle sono aggiornate in tempo reale, per maggiori informazioni siete pregati di contattare la segreteria.









Situazione alunno **SANTI LOREDANA** (a.s. 2019/2020 corso M classe 2 sezione A) al 11-03-2020

Riservato ai genitori degli alunni della scuola primaria

È in linea il Questionario genitori progetto "A scuola di sport - Lombardia in gioco". Per accedere alla compilazione [cliccare qui](#).

**DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI • ASSENZE • REGISTRO ELETTRONICO • NOTE PER IL GENITORE
NOTE DISCIPLINARI • ARGOMENTI TRATTATI • COMUNICAZIONI DOCENTI • RICEVIMENTI DOCENTI**

Comunicazioni docenti a genitori e alunni

Comunicazioni
1-03-2020 - matematica (SCARABELLI ANDREA) : Compiti
        Francesco-1583931315-Fatturaelettronica.pdf

Nell'area Genitori del Villaggio Scuola a cui si accede solo tramite credenziali, i Genitori possono attivare la consultazione in **Comunicazioni Docenti**. Se nel testo della comunicazione con le indicazioni e note del Docente sono stati allegati file, il Genitore potrà aprire o salvare i file cliccando sulla scritta in verde con il nome file.

