



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:raic80700a@istruzione.it–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:www.icbrisighella.edu.it



Brisighella, 22 giugno 2020

Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi

SEDE ISTITUTO

Agli A T T I

OGGETTO: Liquidazione ed imputazione spese Compensi Accessori A.S. 2019/20 – Funzioni Miste – Percorsi di orientamento – Formazione didattica a distanza e rimborsi spese di viaggio Personale ATA e DOCENTE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO.

Visto l'art. 21 della Legge 15/03/1997, n. 59 riguardante l'Autonomia Scolastica;

Visto l'art. 14 del D.P.R. 275/1999, riguardante il Regolamento dell'Autonomia scolastica;

Visto l'art. 25 comma 5 D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129;

Visto il C.C.N.L. – Comparto Scuola 18/04/2018;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto ed i progetti in esso contenuto approvati con delibera n. 22 del 30 ottobre 2019 e realizzati nell'A.S. 2019/20;

Vista la convenzione stipulata con il Comune di Brisighella che stabilisce le misure dei compensi da corrispondere per le Funzioni Miste e la percentuale di attuazione del 60% a causa della sospensione della didattica in sede per rischio Covid 19;

Considerato che le attività in questione sono state iscritte e in competenza nel Programma annuale per l'Esercizio finanziario 2020;

Visto che gli incarichi di cui all'oggetto sono stati regolarmente conferiti al personale docente e Ata nell'es.fin 2019 e 2020;

Visto il riepilogo delle uscite e delle missioni del personale docente;

Considerate le prestazioni effettivamente rese e gli obiettivi raggiunti dai singoli incaricati;

DETERMINA

la liquidazione delle spese Lordo dipendente concernenti:

- Funzioni Miste al personale ATA ridotte del 40% rispetto agli incarichi assegnati ;
- Percorsi di orientamento attivati presso l'Istituto Comprensivo "Carchidio-Strocchi" nel periodo settembre-dicembre 2019;
- Formazione personale docente scuola secondaria e assistenza tecnica alunni nell'ambito del PNSD – azione #28;
- Formazione personale docente di scuola primaria risorse ex art. 120 DL 18/2020;
- Rimborsi spese di viaggio al personale docente per l'a.s. 2019/20;

A01 - Funzioni Miste Lordo Dipendente

1	Baggiani Milena	
2	Grimaldi Antonio T.D.	
3	Trotta Teresa	
COMPLESSIVI L.D.		€ 1.506,00

A06 – Percorsi di orientamento Lordo Dipendente

1	Bellavista Stefano	
2	Marzocchi Maria Beatrice	
3	Lugatti Marina	
4	Spada Rosanna	
COMPLESSIVI L.D.		352,79

P04-2/3 – PNSD e risorse ex art. 120 DL 18/20

1	Animatore digitale	
COMPLESSIVI L.D.		€ 737,40

A02 - Rimborsi di missione e viaggio

1	Visani Ilaria	
2	Billi Paola	
COMPLESSIVI L.D.		€ 8,40

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi provvederà a che vengano posti in essere i necessari atti amministrativi.

Viene prenotata la spesa presunta di € 1.506,00 al netto degli oneri a carico dello Stato nell'aggregato A01- 1, di € 8,40 al netto degli oneri dello Stato nell'aggregato A02 -3, di € 352,79 al netto degli oneri dello Stato nell'aggregato A06 e di € 737,40 – 1 al netto degli oneri dello Stato nel Progetto Formazione P04-2/3 come Spese per il personale della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola.

Si individua il D.S. prof. Emanuele Pirrottina, quale responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Emanuele Pirrottina
Documento firmato digitalmente
Ai sensi del C.A.D. e normativa connessa