



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)



Brisighella, 11 ottobre 2021

Al ALBO dell'Istituto  
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi  
SEDE ISTITUTO  
Agli A T T I

**Oggetto:** Determina per il reclutamento di uno psicologo per l'attivazione del servizio di assistenza psicologica a.s. 2021/22 a studenti, docenti e personale della scuola, mediante procedura ordinaria di affidamento diretto a personale interno/esterno, mediante comparazione di titoli ed esperienze professionali, nell'ambito del Protocollo di Intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento Concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la nota Miur prot.n. 1746 del 24/08/2021 Avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi, nella quale viene precisato che ciascuna Istituzione scolastica può acquistare servizi professionali di assistenza medico-sanitaria e psicologica, sulla base delle proprie specifiche esigenze e delle azioni già in essere realizzate nell'ambito della propria autonomia;

**VISTO** il Protocollo n. 3 del 16/10/2020 sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi;

**CONSIDERATO** che il citato protocollo prevede tra le sue finalità quelle di fornire un supporto psicologico per:

- realizzare una serie di attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico;
- il personale scolastico per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico;
- fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;
- avviare azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.

**CONSIDERATO CHE** come definito dal Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi l'individuazione del professionista psicologo avverrà tramite apposito Bando pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

**VISTO** Il regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni/esterni deliberato dal consiglio d'istituto con delibera n° 11 del 23/04/2018;

**RITENUTO** di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico;

**TENUTO CONTO** che l'impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016: importo complessivo di € 4.440,00;

**VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

**PRECISATO** altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATA** la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e Professionalità;

**RILEVATA** la necessità di verificare se tra il personale interno vi siano esperti per l'attività richiesta;

**RAVVISATA** l'urgenza attivare, in tempi brevi, il suddetto servizio di supporto psicologico;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

L'avvio della procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico di collaborazione attraverso il reperimento di curriculum, titoli culturali e professionali prioritariamente del personale interno alla scuola e a seguire del personale di altre istituzioni scolastiche e esperto esterno. Nel caso di mancate candidature di personale interno alla Scuola, si procederà alla comparazione di curriculum di esperti esterni così come da art. 44 del D.I 129 del 28 agosto 2018

### **Art. 3**

L'importo massimo orario corrisposto per l'incarico di assistenza psicologica a docenti alunni e famiglie è di €.40,00 (euro quaranta/00) lordo stato per una somma complessiva di € 4.440,00 compresa di oneri e contributi a carico dell'Amministrazione.

### **Art. 4**

Il criterio di scelta del contraente per l'esperto psicologo è quello della professionalità valutata secondo la griglia indicata

<b>ELEMENTI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>TITOLI CULTURALI MAX 60 Punti</b>	<b>100</b>
1) Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento)	110 e lode = 35 punti 110 = 32 punti 105-109 = 26 punti 100-104 = 20 punti Meno di 100 = 14 punti
2) Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	10 punti per l'abilitazione
3) Dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento di durata almeno annuale o minimo 300 ore (su tematiche inerenti l'incarico quali psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento)	Max 15 Punti: 5 punti per ogni titolo (max 3 titoli valutati)
4) Congressi, convegni inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche in età evolutiva, (psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali e socio-relazionali in età evolutiva, stress e burnout)	2 punti (fino ad un massimo di punti 10)
<b>TITOLI PROFESSIONALI MAX 40 punti</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
5) Esperienze nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico della durata di almeno 40 ore per Anno Scolastico	Max 30 Punti: 5 punti per ogni esperienza ( fino ad un massimo di 6 esperienze)
6) Altre esperienze professionali documentate all'interno di istituti scolastici (screening, referente per l'inclusione, ecc..	Max 10 Punti: 2 punti per ogni esperienza (fino ad un massimo di 5 esperienze)

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative presso Amministrazioni Pubbliche

**Art. 5**

Il periodo previsto per l'incarico è dal mese di novembre 2021 al mese di giugno 2022 con regolare stipula di contratto per un massimo di 111 ore.

**Art. 6**

Di prenotare la spesa presunta di € 4.440,00 compresa di oneri e contributi a carico dell'Amministrazione nel Progetto P02-03 - sottoconto 03/02/04 come Spese per assistenza psicologica per il compenso per il servizio suindicato

**Art. 7**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Valeria Di Pietro. L'attività istruttoria è affidata alla Dsga Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Valeria Di Pietro

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.