

## Verbale del Consiglio di Istituto

Il giorno 8 febbraio 2022, alle ore 18.30, in modalità on line sulla piattaforma meet regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto presieduto dal presidente Salvatore Gallus. La dirigente verifica l'assenza dei seguenti consiglieri: Antenore Caterina, Montevecchi Silvana, Severi Rossella, Marongiu Flavia, Fabbrica Francesca, Sportelli Marco.

Partecipano alla riunione due tirocinanti, studentesse universitarie di scienze della formazione primaria, autorizzate dal Consiglio.

Si discute il seguente ordine del giorno:

- 1 Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2 Programma annuale Es.Fin.2022 ai sensi del D.l. n. 129 del 28-08-18;
- 3 Fondo economale per le minute spese ai sensi dell' art. 21 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018;
- 4 Approvazione Manuale di gestione dei flussi documentali;
- 5 Ratifica rinnovo inventariale decennale al 31 dicembre 2021;
- 6 Durata dei contratti da affidare tramite procedura negoziale (distributori automatici, noleggio fotocopiatori, assicurazione, RSPP, Medico Competente) ai sensi dell'articolo 45 c. 1 lett. d del D.l 28 agosto 2018 n. 129 e in applicazione dell'articolo 23 L. 18-04-05 n.62);
- 7 Varie ed eventuali.

La riunione inizia alle 18.45

1 Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità ma ci sono alcuni interventi. Il signor Gallus afferma che riguardo al materiale non inventariato ha contattato diverse associazioni benefiche ma nessuna se ne è fatta carico, così è stato portato in discarica.

L'insegnante Gurini ha scritto una lettera da da spedire all'amministrazione Comunale dove evidenzia la ristrettezza degli orari di disponibilità dei pulmini per le uscite scolastiche e chiede una maggiore copertura per il prossimo anno. Il Consiglio si mostra favorevole all'invio di tale comunicazione.

L'insegnante Ceroni chiede informazioni al presidente riguardo la gestione amministrativa del noleggio dei pullman per le gite scolastiche. Egli afferma che ogni provincia ha regole proprie e comunque non è obbligatorio affidarsi alle agenzie.

VOTAZIONE: favorevoli 9    contrari 0    astenuti 0

2 Programma annuale Es. Fin. 2022 ai sensi del D. l. n. 129 del 28-08-18

La Dirigente scolastica afferma che la Giunta ha approvato il Programma Annuale e lo illustra. Purtroppo il signor Gallus dichiara di non aver ricevuto la mail.

VOTAZIONE: favorevoli 8    astenuti 1    contrari 0

3 Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 c. 2 del D.l 28 agosto 2018 n. 129.

Dopo una breve illustrazione da parte della D.S viene approvato dal Consiglio.

Votazione: favorevoli 9 astenuti 0 contrari 0

4 Manuale di gestione dei flussi documentali;

La Dirigente ne spiega la funzione e lo descrive brevemente.

VOTAZIONE: favorevoli 9 astenuti 0 contrari 0

5 Ratifica rinnovo inventariale decennale al 31 dicembre 2021;

La Preside afferma che ogni dieci anni la DSGA elimina dall'inventario i materiali e le attrezzature fuori uso; è stato proposto l'acquisto ad un prezzo basso ma non c'è stato nessun acquirente Tale materiale è stato quindi eliminato.

VOTAZIONE: favorevoli 9 astenuti 0 contrari 0

6 Durata dei contratti da affidare tramite procedura di negoziale( distributori automatici, noleggio fotocopiatori, assicurazione, RSPP, Medico Competente) ai sensi dell'art. 45 c. 1 lett. d del D.l 28 agosto 2018n. 129 e in applicazione dell'articolo 23 L. 18-04-05 n.62)

Attualmente la durata dei contratti riguardo i distributori di bevande usati solo dai docenti, il noleggio di fotocopiatori, la convenzione per l'assicurazione, l' RSPP e Medico Competente è di quattro anni, escluso il contratto del distributore di merendine che è annuale. La D. S propone di mantenere tali contratti. Gori Andrea afferma che il vincolo di quattro anni è troppo lungo perchè nel frattempo si potrebbero trovare soluzioni migliori. La Dirigente chiarisce che la procedura di affidamento è piuttosto complessa quindi la segreteria ha deciso di adottare tale tempistica.

Anche la signora Casanova propone contratti più brevi. Il signor Gori propone di ridurli a due anni, si procede quindi alle votazioni con tali risultati:

favorevoli 5 astenuti 2 contrari 2

La Dirigente ripropone il contratto quadriennale.

Dato l'esito della votazione si decide di ridurli a due anni.

Votazione: favorevoli 9 astenuti 0 contrari 0.

7 Varie ed eventuali

La Dirigente propone al Consiglio di approvare alcune gite, il cui programma dettagliato è stato inviato in segreteria. L'insegnante Gurini chiede che qualora si passi in zona bianca si possano poi approvare in breve tempo le uscite già programmate. Si chiede inoltre che le gite rimandate vengano approvate.

La D. S. illustra al consiglio i dati delle iscrizioni appena concluse. Ci sono più di 20 iscritti alla scuola Materna Cicognani di Brisighella, 4 alla scuola materna di Marzeno e 4 alla scuola materna di San Martino. Nella scuola Primaria si sono iscritti 12 alunni a Marzeno, 14 a Brisighella e 17 a Fognano. Nella scuola se4condaria di primo grado ci sono state 49

iscrizioni. La D,S. invierà al più presto le relazioni per i disabili, così da poter ottenere eventualmente tre sezioni.

Il Presidente afferma che poco tempo fa ha partecipato al coordinamento dei Consigli di Istituto costituito da 6 Dirigenti e 6 rappresentanti dei vari Consigli .Si è rilevato che la funzione di tale organo collegiale è molto importante perché si fa carico dei problemi delle famiglie e cerca di andare incontro alle esigenze degli utenti della scuola.

L'insegnante Ceroni Laura presenta un nuovo progetto proposto dall'associazione Peter Pan e finanziato da un imprenditore. Tale progetto si chiama "IN LAB" e in collaborazione con la dottoressa Emanuela Vareschi si propone di realizzare laboratori ludico-didattici rivolti a bambini con difficoltà di apprendimento e disagio sociale. Potranno partecipare i bambini dell'ultimo anno della scuola materna e quelli delle varie classi della scuola primaria. Gli incontri si svolgeranno presso il Circolo ARCI- AMBRA di Brisighella per un numero di 30 incontri di 2 ore ciascuno, in orario extrascolastico con frequenza bisettimanale.

VOTAZIONE: favorevoli 8    astenuti 1    contrari 0.

Esauriti gli argomenti la riunione termina alle ore 20 dopo aver proceduto alle votazioni on-line.

La verbalista Mariagrazia Ferrini.