



Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPRESIVO
DI BRISIGHELLA**

P.ta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY



E-mail:raic80700a@istruzione.it-PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT-SITO WEB:www.icbrisighella.edu.it

Codice progetto: 13.1.2A – FESRPON-EM-2021-409

Brisighella, 21 febbraio 2022

Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi

SEDE ISTITUTO
Agli ATTI

Oggetto: Determina per la selezione di esperti - Programma Operativo Nazionale 2014-2020 - 13.1.2A- FESRPON-EM-2021-409 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - per n.1 incarico di progettista, n. 1 incarico di collaudatore e n. 1 incarico di supporto amministrativo (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica ed ESTERNO di altre Istituzioni scolastiche e PA) CUP: I59J21006590006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione c(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

VISTO l'Avviso MIUR prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per dotare gli edifici scolastici di monitor digitali interattivi touch screen e di attrezzature e strumenti per accelerare il progetto di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa nelle scuole amministrative delle scuole;

VISTA la candidatura 1064287 inoltrata da questa Scuola in data 20/09/2021 con Prot. 0003730;

VISTE le delibere n. 15 del Collegio dei docenti del 30/09/2021 e n. 25 del Consiglio di Istituto del 15/09/2021 con le quali si è ratificata l'adesione al progetto, come previsto nell'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 all'art. 5, comma 6;

VISTO il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 353 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTA la nota Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 di autorizzazione del Progetto in favore di questa Scuola per un importo complessivo di € 36.479,55;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 versione 2.0 ottobre 2020, trasmesse con nota prot. n. 29583 del 09/10/2020;

VISTO quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui "le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali con il migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono" e che pertanto "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

VISTO il regolamento adottato dal Consiglio di Istituto in data 16 dicembre 2021;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 4651 del 6 novembre 2021 con cui il progetto è stato assunto al Programma Annuale 2021;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno e, a seguire, tra il personale di altre scuole e pubbliche amministrazioni n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettazione esecutiva, n. 1 figura per l'attività gestionale amministrativa del progetto e n. 1 figura per l'attività di Collaudo e regolare esecuzione nell'ambito del progetto PON FESR 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-409 denominato "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di emettere avviso pubblico per la realizzazione degli interventi relativi all'attività di progettazione e collaudo nei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU 13.1.2A- FESR PON-EM-2021-409 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e organizzazione" tra il personale in servizio nell'Istituto, e come seconda opzione al personale di altre istituzioni scolastiche e pubbliche amministrazioni, assegnando una frazione temporale di gg. 15 dalla pubblicazione del bando per le domande di selezione di figure da individuare

Art. 3

Gli incarichi saranno attribuiti tramite disposizione dirigenziale per un numero massimo di ore che dovranno essere dettagliatamente rendicontate ed effettuate al di fuori dell'orario di lavoro e retribuite al costo unitario previsto dalle tabelle 5 e 6 del C.C.N.L. Scuola 29/11/2017, lordo dipendente. Non sono ammessi rimborsi spese di alcun tipo.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e a seguito della effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

Art. 4

Il criterio di scelta del contraente è quello della professionalità valutata secondo la griglia indicata. La Commissione preposta o, in presenza di una sola candidatura, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Valeria Di Pietro coadiuvata dal Direttore dei Servizi Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi, procederà alla valutazione delle candidature pervenute. Ci si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ogni tipologia di impiego. In tal caso, in luogo della graduatoria, sarà dato avviso di partecipazione di un solo concorrente.

A) COMPARAZIONE DEI CURRICULA PER PROGETTISTA

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titolo di studio e didattico culturali	
A- Laurea in ambito STEM con accezioni tecnologiche (vecchio ordinamento o magistrale) Punti 15 per 110/110 lode Punti 13 da 100/110 a 110/110 Punti 11 fino a 99/110	Max Punti 15 rapportati al voto espresso
B - Laurea triennale in ambito STEM con accezioni tecnologiche (in alternativa al punto A) Punti 10 per 110/110 lode Punti 8 da 100/110 a 110/110 Punti 6 fino a 99/110	Max Punti 10 rapportati al voto espresso
Diploma attinente alla selezione (es. diploma di istituto tecnico o professionale statali, diploma di scuola superiore statale che preveda nel piano di studi l'insegnamento di informatica, diploma triennale di ambito specifico) Punti 7 per 110/110 lode Punti 6 da 90/110 a 99/110 Punti 5 da 80/110 a 89/110	Max Punti 7 rapportati al voto espresso
Corso di perfezionamento almeno annuale in ambito tecnologico (esempio elettrotecnico)	Punti 3 per ogni corso con un massimo di punti 6
Certificazioni informatiche riconosciute dal Ministero attinenti	Punti 1 per ogni

alla selezione	certificazione con un massimo di punti 2
Esperienze specifiche	
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in precedenti progetti di ambienti digitali e/o in PONFESR ambienti specifici	Punti 5 per ogni esperienza con un massimo di punti 25
Competenze specifiche dell'argomento documentate attraverso esperienze lavorative professionali	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 15
Conoscenze specifiche dell'argomento documentate attraverso corsi seguiti per un minimo di 12 ore con rilascio attestato	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 15
Esperienze di docenza (min. 12 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON-POR) inerenti alle tecnologie informatiche applicate alla didattica	Punti 2,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 15

B) COMPARAZIONE DEI CURRICULA PER COLLAUDATORE

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titolo di studio e didattico culturali	
A- Laurea in ambito STEM con accezioni tecnologiche (vecchio ordinamento o magistrale) Punti 15 per 110/110 lode Punti 13 da 100/110 a 110/110 Punti 11 fino a 99/110	Max Punti 15 rapportati al voto espresso
B - Laurea triennale in ambito STEM con accezioni tecnologiche (in alternativa al punto A) Punti 10 per 110/110 lode Punti 8 da 100/110 a 110/110 Punti 6 fino a 99/110	Max Punti 10 rapportati al voto espresso
Diploma attinente alla selezione (es. diploma di istituto tecnico o professionale statali, diploma triennale di ambito specifico, diploma di scuola superiore statale che preveda nel piano di studi l'insegnamento di informatica, diploma triennale di ambito specifico) Punti 7 per 110/110 lode Punti 6 da 90/110 a 99/110 Punti 5 da 80/110 a 89/110	Max Punti 7 rapportati al voto espresso
Corso di perfezionamento almeno annuale in ambito tecnologico (esempio elettrotecnico)	Punti 3 per ogni corso con un massimo di punti 6
Certificazioni informatiche riconosciute dal Ministero attinenti alla selezione	Punti 1 per ogni certificazione con un massimo di punti 2
Esperienze specifiche	
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in precedenti progetti di ambienti digitali e/o in PONFESR ambienti specifici	Punti 5 per ogni esperienza con un massimo di punti 25
Competenze specifiche dell'argomento documentate attraverso esperienze lavorative professionali	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 15
Conoscenze specifiche dell'argomento documentate attraverso corsi seguiti per un minimo di 12 ore con rilascio attestato	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 15
Esperienze di docenza (min. 12 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON-POR) inerenti alle tecnologie informatiche applicate alla didattica	Punti 2,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 15

C) CRITERI DI COMPARAZIONE PER SUPPORTO AMMINISTRATIVO

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titolo di studio e culturali	
A- Diploma di laurea specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (vecchio ordinamento o magistrale) Punti 20 per 110/110 lode Punti 18 da 100/110 a 110/110 Punti 15 fino a 99/110	Max Punti 20 rapportati al voto espresso
B - Laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Triennale in alternativa al punto A) Punti 10 per 110/110 lode Punti 8 da 100/110 a 110/110 Punti 7 fino a 99/110	Max Punti 10 rapportati al voto espresso
Certificazioni Informatiche (ECDL, Eipass, IC3, ...)	Punti 5 per ogni corso con un massimo di 15 punti
Numero corsi di aggiornamento/titoli specifici nella materia oggetto dell'avviso	Punti 3 per ogni corso con un massimo di 15 punti
Esperienze specifiche	
Anni di servizio nel profilo richiesto (max 10)	Punti 3 per ogni anno di servizio
Esperienze pregresse in progetti regionali, nazionali, PON	Punti 5 per ogni esperienza con un massimo di 20 punti

Art. 5

Di comunicare l'esito della selezione direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata sui canali abituali dell'Istituto e di delegare al DSGA in servizio nell'Istituto tutti gli atti amministrativi/contabili relativi alla realizzazione del progetto 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-409 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e organizzazione".

Art. 6

Di prenotare la spesa presunta per un massimo di € 1.823,96 nella attività Didattica A03-003 come Altre spese di personale e relativi contributi per i compensi come progettazione, collaudo e supporto amministrativo per il progetto 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-409 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e organizzazione".

Art. 7

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Valeria Di Pietro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Valeria Di Pietro
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.