



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A-Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:raic80700a@istruzione.it–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:www.icbrisighella.edu.it



Prot. 0003818/VI.2

Brisighella, 15 settembre 2022

Al ALBO dell'Istituto
Al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi
SEDE ISTITUTO
Agli A T T I

Oggetto: Determina per l'adesione alla convenzione Consip per la fornitura di fotocopiatori a noleggio per tutti i plessi dell'Istituto – C.I.G. Derivato n° 6 fotocopiatori didattica ZD037C400F e per fotocopiatore Ufficio ZF137C3F26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 43 del D.I. n. 129 del 28.08.18 e il codice dei contratti d.lgs 50/2016;

TENUTO CONTO:

- che l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile dell'attività negoziale, individuando i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto, anche in base a quanto previsto dall'art. 45, c. 2 del D.I. 129 del 28.08.18;

VISTO il Regolamento dell'istituto per la disciplina delle attività negoziali approvato con delibera n° 6 del 28 febbraio 2019;

VISTA la legge 13/8/2010 n. 136;

VISTA la delibera n° 5 adottata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 8/02/2022 con la quale, fra l'altro, ha stabilito di attivare un contratto di servizio di durata biennale, a far tempo dal primo giorno successivo alla scadenza dell'analogo contratto in vigore a quella data, per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatori per l'istituto, escludendo periodi di durata maggiore, compatibilmente alla disponibilità degli eventuali possibili contraenti;

CONSIDERATO che, pertanto, per l'inizio dell'anno scolastico all'istituto necessita l'acquisizione di fotocopiatori a noleggio indispensabili per il funzionamento didattico e amministrativo dei plessi e dell'Ufficio di segreteria, in quanto l'attuale contratto è in scadenza al 10 ottobre 2022;

CONSIDERATA la necessaria copertura finanziaria proveniente dalla assegnazione delle risorse non vincolate da parte dell'Amministrazione comunale;

CONSIDERATO che non è possibile utilizzare una nuova convenzione Consip, in quanto le condizioni contrattuali per il noleggio di fotocopiatori previste dalla convenzione Consip attive denominate "Apparecchiature multifunzione a noleggio 1" e "Apparecchiature multifunzione a noleggio 2", divise in Lotti a seconda del formato e del colore della copia e in fasce di produttività per numero di copie trimestrali, in quanto la durata minima è triennale e non è stata approvata dal Consiglio di Istituto;

PRESO ATTO della possibilità di avviare un contratto biennale con la ditta Kyocera Document Solutions Italia SPA che è presente nel Lotto 5 della Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione a noleggio 2" attiva fino al 4 aprile 2027e e che è disponibile ad un noleggio biennale delle medesime apparecchiature già presenti nella Convenzione Consip 30 Lotto 3 scaduta, alle stesse condizioni di produttività e ad un costo ridotto di circa il 25%, in quanto i fotocopiatori non sono nuovi di fabbrica, ma comunque in ottimo stato e perfettamente funzionanti;

CONSIDERATO che tutti i plessi rientrano nella fascia di produttività delle 12.000 copie trimestrali ad eccezione della scuola dell'Infanzia di Brisighella che rientra nelle 3.000 copie trimestrali;

CONSIDERATO che il programma annuale per l'esercizio 2022 è stato approvato in data 8 febbraio 2022;

ATTESO pertanto che il costo preventivato per il canone dei 6 fotocopiatori Kyocera in convenzione Consip ammonta per il biennio ottobre 2022/ottobre 2024 a € 7.968,00 I.V.A. esclusa e che non dovrebbero necessitare copie eccedenti a quelle previste nella convenzione;

VISTO il regolamento di contabilità – decreto n° 129 del 28/08/18 già in vigore come previsto dall'art. 55, c. 3 per l'attività negoziale;

CONSIDERATO che, pertanto, si rende necessario procedere all'affidamento della seguente fornitura in convenzione Consip:

Quantità	Tipologia	Descrizione del prodotto
1	Kyocera TASKalfa 4052ci Lotto 5 – produttività C – CIG ZF137C3F26	Bianco e nero A4/A3 – 12.000 copie trimestrali – consumabili, escluso carta inclusi
6	Kyocera TASKalfa 4012i – Lotto 3 produttività A e B – CIG ZD037C400F	Colori A4/A3 – 12.000 copie trimestrali – consumabili, escluso carta inclusi

RITENUTO pertanto, di procedere con ordine diretto per l'affidamento in economia della fornitura del seguente materiale la cui spesa è prevista nelle attività A02 e A03;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha espletato, prima della stipula del contratto, con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: a) consultazione del casellario ANAC; b) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC); c) autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in virtù di quanto previsto dal comma 11 del succitato art. 103;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente i Codici Identificativi di Gara;

DETERMINA

1. l'adesione alla convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 30 – Noleggio" per 24 mesi del noleggio di n° 6 fotocopiatori Kyocera TASKalfa 4012i per la didattica dei sei plessi dell'istituto e di n° 1 fotocopiatore per l'ufficio di segreteria Kyocera TASKalfa 4053ci dalla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., Via Monfalcone 15 – 20132 Milano;
2. Di prenotare la spesa presunta annuale di € 1.732,40 I.V.A. esclusa nell'aggregato A03-sottoconto 3/7/1 e di € 414,80 nell'aggregato A02 sottoconto 3/7/1 per complessivi euro 7.968,00 IVA esclusa nel biennio 2022/2024 come Spesa per canone noleggio trimestrale escluse copie eccedenti della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;
3. Di individuare il D.S. Dr. Nicoletta Paterni, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs, n. 50/2016.
4. Di affidare l'attività istruttoria alla Dsga Dott.ssa Mariagrazia Montevecchi;
5. Di stabilire che il contratto/l'ordine con la Ditta aggiudicataria, verrà stipulato per mezzo di corrispondenza elettronica, secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs 50/2016.

L'aggiudicazione è avvenuta, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) emanate dall'Anac, relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria - tramite affidamento diretto adeguatamente motivato".

L'onere della motivazione si considera assolto dalla seguente attestazione "Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, della legge 448/1999.

Dott.ssa. Nicoletta Paterni

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice amministrazione Digitale e norme ad esso connesse