



ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail: raic80700a@istruzione.it–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB: www.icbrisighella.edu.it



Prot. 000750/VII.8

Brisighella, 20 febbraio 2023

OGGETTO: Contratto di prestazione professionale Sig.ra Katia Poletti – L'acqua protagonista del nostro territorio – CIG Z2639F43C4

TRA

L'Istituto Comprensivo di Comprensivo "O. Pazzi" di Brisighella – C.F. 81001800390, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Nicoletta Paterni nata a Terni il 27/07/1972, C.F. PTRNLT72L67L117L

E

La Sig.ra Katia Poletti, C.F. PLTKTA68A48D458F, nata a Faenza il 08/01/1968, residente a Brisighella in Via Aurora n. 44 - Partita IVA n. 02654910393

VISTO l'art. 43 del D.I. 28/08/2018 n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera;

Visto l'accordo di rete con l'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità della Romagna prot. 0004811/IV.5 del 16 novembre 2022 per l'attuazione del progetto con il contributo dell'Ente Parchi;

Visto che l'Istituto Comprensivo di Brisighella ha predisposto nel Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022/23 approvato con delibera del Consiglio di istituto n° 26 del 22 dicembre 2022 il progetto "Un Parco per te: la scuola" in Vena che prevede lezioni in classe e lezioni con visite guidate sul campo per otto classi di scuola primaria;

Considerato che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica, qualora non siano presenti nell'istituto docenti con le esperienze professionali richieste;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 23.04.2018 inerente a modifiche ed integrazioni del proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni;

VISTA la determina di indizione prot. 0000009/VI.2 del 2 gennaio 2023, per l'avviso pubblico di selezione per l'incarico di tutor esperto per il Progetto Un Parco per Te;

VISTO che la Sig.ra Poletti Katia si è candidata a prestare la sua opera professionale e che in relazione ai titoli culturali e professionali depositati agli atti dell'Istituto risulta idoneo all'attività richiesta, in quanto non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

VISTA la determina di aggiudicazione definitiva prot. 000350/VII.8 del 27 gennaio 2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2022/23, con decorrenza dal 2 marzo 2023 al 30 marzo 2023

Art. 1 - Individuazione

La Sig.ra Poletti Katia individuata quale esperta in virtù dei titoli e delle competenze possedute a seguito di regolare procedura di selezione, si impegna a prestare la sua opera intellettuale nella classe 3^A della Scuola Primaria di Brisighella, nell'ambito del progetto "Un Parco per tutti: la scuola in Vena" – Modulo 1 "L'acqua protagonista del nostro territorio" a partire dal 2 marzo 2023 per cinque giornate, presumibilmente il 2/6/16/20/30 marzo 2023 come da calendario presentato dalla referente di classe;

Art. 2 – Svolgimento dell’incarico

L’esperto agirà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell’organizzazione di questa scuola: pertanto sceglierà le modalità tecnico operative per adempiere la prestazione e collaborerà con il responsabile del progetto per il raggiungimento degli obiettivi indicati.

Le attività dovranno comunque essere coordinate con le esigenze dell’Istituto onde evitare ritardi nell’esecuzione della prestazione.

Tenuto conto della natura dei compiti affidati, la Sig.ra Poletti Katia dovrà svolgere personalmente l’incarico e avrà accesso alle strutture della scuola e potrà utilizzare gli strumenti di proprietà dell’Istituto.

Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell’esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza e pertanto si impegna a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

In applicazione delle Leggi e dei Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, sarà informato dal responsabile di plesso sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi.

Art. 3 – Compenso

L’Istituto Comprensivo di Brisighella – Piazzetta G. Pianori 4 - C.F. 81001800390, a fronte dell’attività effettivamente svolta dalla Sig.ra Poletti Katia, si impegna a corrispondere il compenso di € 400,00 comprensivo di ogni e qualsiasi onere, previa compilazione e consegna del piano di lavoro effettuato, per complessive 10 ore.

Il compenso verrà corrisposto, tramite bonifico bancario, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica ed è coperta limitatamente al periodo di cui sopra, da assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile a carico dell’istituto Scolastico.

Il Presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e l’istituto Comprensivo provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 4 – Disciplina contrattuale

In caso di inadempimenti alle prestazioni di cui ai precedenti articoli, l’Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione con lettera raccomandata o posta certificata.

L’Istituto mantiene il diritto di pubblicare e utilizzare il materiale relativo alla collaborazione di cui sopra.

Art. 5 – Trattamento dati personali

L’Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato a adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti di cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Nicoletta Paterni, legale rappresentante di questa scuola.

Art 6 – Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del foro competente.

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico della parte che vi abbia interesse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nicoletta Paterni



IL PROFESSIONISTA
Sig.ra Katia Poletti


