



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. 11

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

Il giorno 28 giugno 2023, alle ore 18.00, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dal Vicepresidente Sig. Gori Andrea essendo risultato assente il presidente Sig. Salvatore Gallus.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gentilini Mirco, Ronchini Astrid e Visani Devis per la componente genitori e la Sig.ra Capirossi Milva per la componente docenti, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

2) Variazioni e Verifica al Programma Annuale Es. Fin. 2023 di cui all'art. 10 del D.M. n. 129 del 28.08.18.

Testo della deliberazione:

Il Consiglio di Istituto

ASCOLTATI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale 2023 del 11 febbraio 2023;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile Delle istituzioni scolastiche" – Decreto 28 agosto 2018, n. 129, art. 10; VISTO l'art. 10 comma 3 del regolamento n. 129/2018, ai sensi del quale il Consiglio di Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario su proposta del Dirigente Scolastico;

VISTA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore Amministrativo, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 2 del regolamento n. 1294/2018, con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data del 26.06.23;

CONSIDERATO l'importo relativo al Progetto PONFESR 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-465 che non potrà più essere riscosso, in quanto il progetto è stato saldato per tutte le spese effettivamente sostenute;

FACENDO proprie le proposte di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati nel documento del Dirigente Scolastico;

VISTE le determine di spesa del Dirigente Scolastico pubblicate all'albo on line dell'istituto;

all'unanimità (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: presenti n. 10 favorevoli n. 10; contrari n.0; astenuti n. 0)

DELIBERA

1. Per conoscenza e per approvazione le seguenti variazioni relative a minori o maggiori entrate finalizzate (art. 10 - D.I. n. 129/2018) per rendere l'andamento gestionale coerente con l'impostazione previsionale:

	Attività/progetto	Contributo	Precedente previsione	Variazione in + o -	Previsione definitiva
1	A01-Funzionamento generale	Frutta nelle scuole (Soc. Coop. Mantovana)	12.885,80	+ 11,60	12.897,40
2	A03 – Didattica	007 MIM (PNRR Scuola 4.0 Classroom) € 93.145,38	15.242,08	+ 93.377,92	18.620,00
		006 Z (Da disponibilità da programmare per Strumenti STEM) € 232,54)			
3	A05 – Visite guidate	Genitori alunni (maggiore entrata rispetto alla previsione per uscite primaria)	20.790,05	+322,50	21.112,55
4	Z – Disponibilità da programmare	MIM (ex art. 5 D.L. 61/2023) € 44.740,18	2.965,00	+44.757,64	47.722,64

2. di approvare la radiazione dal Programma Annuale 2023 del seguente residuo attivo per un importo pari a € 722,08:

	Anno di provenienza	Accertamento n°	Voce di entrata	Debitore	Documento	Importo	Motivazione
1	2021	19/21	2/02/2	Ministero dell'Istruzione	Fondi Europei Pon Fesr per Digital Board	- 722,08	Radiazione dei residui attivi progetto PONFESR Reti cablate per revoca finanziamento a seguito di richiesta di rinuncia Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021

3. L'approvazione dell'attività negoziale svolta nel primo semestre dell'anno scolastico 2023 con le seguenti risultanze:

- Spese impegnate e liquidate o da liquidare non appena pervenute le fatture:

	Attività/Progetto	Previsione	Variazioni	Programmazione al 26.06.23	Spesa impegnata al 26.06.23
A01	Funzionamento Generale	12.885,80	+11,60	12.897,40	3.814,30
A02	Funzionamento Amministrativo	25.594,07	0,00	25.594,07	2.872,23
A03	Didattica	15.242,08	+ 93.377,92	108.620,00	9.712,56
A05	Visite e viaggi di istruzione	20.790,05	+ 322,50	21.112,55	17.226,50
A06	Attività di orientamento	495,72	0,00	495,72	0,00
P01	Progetti in ambito scientifico	4.800,00	0,00	4.800,00	3400,00
P02	Progetti in ambito umanistico	3.433,69	0,00	3.433,69	1.800,00
P03	Progetti per Certificazione e corsi	1.600,00	0,00	1.600,00	1.600,00
P04	Progetti per formazione	3.782,76	0,00	3.782,76	0,00
P05	Progetti per gare e concorsi	772,64	0,00	772,64	0,00
Z		2.965,00	44.757,64	47.722,64	
	Fondo Riserva	800,00		800,00	

a seguito delle seguenti determinate di spesa es.fin. 2023:

Data determina	Oggetto	Importo	Affidatario
02-01-2023	Avviso selezione per tutor esperti Un parco per Te	€ 2.800,00	Buldrini Monica, Raggi Riccardo e Poletti Katia
03-01-2023	Avviso selezione per esperto recitazione	€ 720,00	Collina Leonardo
17-01-2023	Servizi on line	€ 1.278,56	Mediasoft snc
02-02-2023	Rinnovo 6 licenze antivirus e assistenza informatica	€ 314,15	Emiliani Ivo-Ravenna
06-02-2023	Servizio spedizione corrispondenza	€ 420,00	Poste Italiane SpA
06-02-2023	Ingressi teatro Masini	€ 685,00	Accademia Perduta
06-02-2023	Manutenzione defibrillatore	€ 131,76	Low Cost Service srl
24-02-2023	Convenzione per 24 ore di alfabetizzazione musicale scuola infanzia	€ 1.080,00	Associazione musicale Varoli
24-02-2023	Convenzione per guide escursionistiche Un Parco per Te	€ 1.400,00	Imola faenza Tourism Company scarl
17-03-2023	Certificazione Key	€ 1.600,00	Mida Training Center Ravenna
05-05-2023	Avviso selezione personale interno PNRR Scuola 4.0	€ 3.018,93	Docenti Spada, Lugatti, Fabbri, Dotti
09-05-2023	Diari scolastici 2023/24 Secondaria	€ 725,90	Casa Editrice Leardini
15-05-2023	Fotocamere progetto 06	€ 396,35	Mediaeventi srl
01-06-2023	Fornitura materiale di consumo	€ 504,21	Gruppo Giodicart srl
09-06-2023	Avviso selezione personale altre scuole PNRR Scuola 4.0	€ 972,07	Assistente Tarroni Gianni
23-06-2023	Avviso selezione personale esetermo PNRR Scuola 4.0	€ 4.200,00	Da assegnare

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario

-Silvana Montecchi-

F.to il Presidente

-Andrea Gori-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2023

Il Direttore Amm.vo

-Mariagrazia Montecchi-

Il Dirigente Scolastico

- Nicoletta Paterni-



ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **12**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 28 giugno 2023, alle ore 18.00, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dal Vicepresidente Sig. Gori Andrea essendo risultato assente il presidente Sig. Salvatore Gallus.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gentilini Mirco, Ronchini Astrid e Visani Devis per la componente genitori e la Sig.ra Capirossi Milva per la componente docenti, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

3) Durata del contratto da affidare tramite procedura negoziale per distributori automatici ai sensi dell'art. 45 c.1 lett. D del D.I. 28 agosto 2018, n° 129 e in applicazione dell'art. 23 L. 18.04.05 n° 62.

Testo della deliberazione:

Il Consiglio di Istituto

ASCOLTATI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n°129;

VISTA la L. 18.04.05 n° 62 che revoca la possibilità di procedere al rinnovo contrattuale anche se espresso;

VISTO l'art. 45, comma 1 lett. D del D.I. 129/18;

VISTA la precedente delibera n° 8 del 20 aprile 2023 e la richiesta da parte del Consiglio di riproporre il punto all'ordine del giorno nella seduta del 10 giugno 2023;

DELIBERA

all'unanimità (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti 10; voti favorevoli n. 10; contrari n. 0; astenuti n. 0)

- 1) Di non interrompere il servizio di distribuzione automatica di bevande e snack nei plessi scolastici
- 2) Di stipulare per la durata di un triennio previa regolare procedura di concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande e snack e di richiedere per l'utilizzo dei locali un minimo canone annuo di € 200,00 con il fine di implementare la partecipazione di ditte del settore.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO

-Silvana Montevecchi -

F.TO IL PRESIDENTE

- Andrea Gori -

la presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2023

IL DIRETTORE AMM.VO

- Mariagrazia Montevecchi-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Nicoletta Paterni-



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **13**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 28 giugno 2023, alle ore 18.00, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dal Vicepresidente Sig. Gori Andrea essendo risultato assente il presidente Sig. Salvatore Gallus.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gentilini Mirco, Ronchini Astrid e Visani Devis per la componente genitori e la Sig.ra Capirossi Milva per la componente docenti, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

4) Criteri assegnazione docenti ai plessi e alle classi dell'istituto

PRESO ATTO degli interventi fatti da parte dei membri del Consiglio di istituto;
VISTE le proposte e gli esiti della RSU del 28 giugno 2023;
CONSIDERATO che anche il Consiglio di Istituto è l'organo individuato dal legislatore per l'approvazione dei criteri per l'assegnazione delle cattedre ai docenti;
SENTITO il parere del Dirigente Scolastico;
con la seguente votazione espressa in forma palese (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti n. 10; voti favorevoli n. 10; contrari n. 0; astenuti n. 0)

DELIBERA

1- I seguenti criteri di assegnazione dei docenti alle classi/plesso

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 165/01 e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009. Si prevede che l'assegnazione delle classi debba essere preceduta dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte del Collegio dei Docenti. L'atto finale, di competenza esclusiva del DS, fa riferimento a criteri e proposte che, se variati, devono essere motivati in modo chiaro ed esplicito.

a. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico (per esempio presenza nella classe di parenti o affini: nel qual caso il docente sarà assegnato ad altra classe).

b. Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunto con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunno. Per questo motivo nel caso in cui una classe rimanga sprovvista dei due insegnanti di riferimento, un altro team potrà essere separato.

c. Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le richieste nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti. Per questo motivo sarà garantita in ogni classe la presenza di almeno una professionalità specifica e quindi un altro team potrà essere diviso.

d. In caso di richiesta del docente di essere assegnato ad altra classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti del plesso, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo. La richiesta non è comunque vincolante.

e. L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto, poiché potrebbe risultare

potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta, pertanto non è criterio vincolante.

f. I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso e/o succursale, e comunque verranno presi in considerazione i titoli posseduti, i percorsi di formazione, le esperienze pregresse particolarmente significative.

g. In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione sarà disposta sulla base dei titoli posseduti, i percorsi di formazione, le esperienze pregresse particolarmente significative.

Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve presentare domanda motivata, meglio se da questioni didattiche, al DS entro il primo settembre.

In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

Le assegnazioni saranno disposte secondo le seguenti fasi:

- a. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
- b. Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso;
- c. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico;
- d. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta.

2 – Modalità di individuazione e utilizzo docenti di "Potenziato"

I docenti da utilizzare su Potenziato saranno individuati dal Dirigente non necessariamente in base alla graduatoria di Istituto. Più opportuno sarà suddividere la/e cattedra/e su più docenti sulla base anche di specifiche competenze. I docenti di potenziamento, infatti, sulla base delle ore a loro assegnate dovranno svolgere specifici progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa (coding, informatica, lavori a piccolo gruppo per attività di recupero/potenziamento, insegnamento della lingua italiana, progetti di Istituto, ecc..). Resta inteso che ad inizio anno verrà stabilita la percentuale di ore da utilizzare per le sostituzioni di personale docente assente.

3 – Materie di insegnamento docenti di scuola primaria

Premesso che si terranno in considerazione le competenze possedute si ricorda che gli insegnanti di scuola primaria sono tenuti ad insegnare tutte le materie in base alle necessità della scuola. Il dirigente assegna le materie

F.to **IL SEGRETARIO**
- Silvana Montevercchi-

F.to **IL PRESIDENTE**
- Andrea Gori -

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2023

IL DIRETTORE AMM.VO
- Mariagrazia Montevercchi -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Nicoletta Paterni -



ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **14**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 28 giugno 2023, alle ore 18.00, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dal Vicepresidente Sig. Gori Andrea essendo risultato assente il presidente Sig. Salvatore Gallus.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gentilini Mirco, Ronchini Astrid e Visani Devis per la componente genitori e la Sig.ra Capirossi Milva per la componente docenti, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

5) Criteri formazione classi prime scuola secondaria

PRESO ATTO degli interventi fatti da parte dei membri del Consiglio di istituto;
PRESO ATTO che gli insegnanti di classe quinta primaria producono la documentazione necessaria al fine del passaggio degli alunni alla scuola secondaria;
CONSIDERATO che anche il Consiglio di Istituto è l'organo preposto alla formulazione di criteri di indirizzo;
SENTITO il parere del Dirigente Scolastico;
con la seguente votazione espressa in forma palese (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti n. 10: voti favorevoli n. 10; contrari n. 0; astenuti n. 0)

DELIBERA

1. I seguenti criteri per la formazione delle classi:
 - Eterogeneità all'interno di ciascuna classe;
 - Omogeneità tra le sezioni parallele;
 - Equilibrata presenza di maschi e femmine
 - Preferenza reciproca massimo di un compagno/a (se c'è la possibilità, ma non vincolante)

F.to **IL SEGRETARIO**
- Silvana Montevercchi-

F.to **IL PRESIDENTE**
- Andrea Gori -

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2023

IL DIRETTORE AMM.VO
- Mariagrazia Montevercchi -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Nicoletta Paterni -



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. **15**

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. **4**

Il giorno 28 giugno 2023, alle ore 18.00, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dal Vicepresidente Sig. Gori Andrea essendo risultato assente il presidente Sig. Salvatore Gallus.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gentilini Mirco, Ronchini Astrid e Visani Devis per la componente genitori e la Sig.ra Capirossi Milva per la componente docenti, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

6) Criteri assegnazione personale Ata Collaboratore Scolastico ai plessi

PRESO ATTO degli interventi fatti da parte dei membri del Consiglio di istituto;
VISTI gli attuali posti in organico di diritto previsti per il personale Ata nel profilo di Collaboratore Scolastico per l'a.s. 2023/24
VISTO l'art. 22 del CCNL/2018;
VISTE le proposte e gli esiti della RSU del 28 giugno 2023;
RILEVATO che si rende necessario fissare i criteri di assegnazione ai vari plessi del personale Collaboratore Scolastico;
SENTITO il parere del Dirigente Scolastico;
con la seguente votazione espressa in forma palese (ovvero con la seguente votazione espressa in forma palese: Presenti n. 10: voti favorevoli n. 10; contrari n. 0; astenuti n. 0)

D E L I B E R A

I seguenti criteri di assegnazione del personale Collaboratore Scolastico ai plessi

- 1- Mantenimento della continuità nella sede occupata nel corrente anno scolastico;
- 2- Maggiore anzianità in servizio;
- 3- Personale titolare di corsi antincendio e primo soccorso e di assistenza di base degli alunni diversamente abili per lo svolgimento di incarichi specifici previsti dal CCNL;
- 4- Vicinanza del domicilio al plesso;
- 5- Non assegnazione della medesima sede a personale con legami di parentela;
- 6- Indicazioni a seguito di visita sorveglianza sanitaria.

Le domande di assegnazione ad altro plesso dovranno essere inviate alla direzione dell'Istituto, prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Il personale Ata può presentare motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla pubblicazione all'Albo della scuola del provvedimento di assegnazione.

F.to **IL SEGRETARIO**
- Silvana Montevercchi-

F.to **IL PRESIDENTE**
- Andrea Gori -

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2023

IL DIRETTORE AMM.VO
- Mariagrazia Montevercchi -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Nicoletta Paterni -



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

ATTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. 16

COPIA PER ESTRATTO DAL VERBALE N. 4

Il giorno 28 giugno 2023, alle ore 18.00, si è riunito, regolarmente convocato in presenza, il Consiglio di Istituto, presieduto dal Vicepresidente Sig. Gori Andrea essendo risultato assente il presidente Sig. Salvatore Gallus.

Essendo risultati assenti unicamente i Sigg. Gentilini Mirco, Ronchini Astrid e Visani Devis per la componente genitori e la Sig.ra Capirossi Milva per la componente docenti, il Presidente ha dichiarato valida la riunione ed ha invitato a discutere il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

7) Calendario scolastico a.s. 2023/24.

-
- VISTE le vigenti disposizioni;
 - CONSIDERATO quanto pubblicato dalla Regione Emilia Romagna in data 28 aprile 2023 per il calendario scolastico 2023/24 nel rispetto di quanto definito dalla Giunta regionale n. 353/12;
 - CONSIDERATO che l'anno scolastico deve conservare un minimo di 200 giorni di scuola effettiva;
 - CONSIDERATO che risponde pienamente alle attuali esigenze dell'Istituto e dell'Ente Locale;
- dopo ampia discussione all'unanimità,

DELIBERA

- 1.** di effettuare per il primo giorno di lezione e precisamente il venerdì 15 settembre 2023 solamente l'orario antimeridiano per le scuole primarie e dell'infanzia, senza il funzionamento delle mense scolastiche e di effettuare l'orario antimeridiano comprensivo di mensa fino al 28 settembre 2023 per gli alunni di nuovo inserimento alla scuola dell'Infanzia di Brisighella;
- 2.** L'uscita anticipata per le scuole dell'infanzia alle ore 12,30 del venerdì 28 giugno 2024;
- 3.** di apportare le seguenti variazioni al calendario scolastico proposto dalla regione:
 - chiusura uffici e sospensione delle lezioni il sabato 9 dicembre 2023. Le ore di attività didattica saranno recuperate in orario pomeridiano con ore di recupero e potenziamento.
- 4.** la chiusura degli uffici nelle seguenti giornate prefestive:

- 30	Dicembre	2023
- 30	Marzo	2024
- 06- 13 - 20 - 27	Luglio	2024
- 03 -10 - 17 - 24	Agosto	2024

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario
- Silvana Montevecchi-

F.to Il Presidente
- Andrea Gori-

La presente delibera corrisponde all'esito della seduta sopra citata in premessa e viene trascritta per la pubblicazione all'albo on line della Scuola, a norma dell'art. 32, comma 1 della L. 69/2009.

Affissione avvenuta il 01 luglio 2023

IL DIRETTORE AMM.VO
- Mariagrazia Montevecchi -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Nicoletta Paterni -
