

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.ta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail: [raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it) - PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)



CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21600 -CUP: I54D22003870006

Prot. N. 0002254/VII.6

Brisighella, 07/06/23

**DOCENTE CHIARA DOTTI**  
**SEDE**  
C.F.: DTTCHR90M49C523I

<b>OGGETTO</b>	<i>Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi</i> <b>SUPPORTO TECNICO GESTIONALE – CARICAMENTO DATI IN PIATTAFORMA</b>
----------------	--

### Il Dirigente Scolastico

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo "O.Pazzi" di Brisighella attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi*

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO** l'avviso pubblico di selezione prot. n. 0001862 del 5 maggio 2023 per il conferimento degli incarichi individuali avente per oggetto "Supporto tecnico gestionale al DS e al DSGA – Responsabile caricamento dati in piattaforma";

**VISTO** il verbale di selezione delle candidature prot. n. 0002975 del 26 maggio 2023;

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 05 giugno 2023;

**VISTO** il decreto di aggiudicazione definitiva per il conferimento di incarico individuale prot. n. 0002194/I.4 del 05.06.2023;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare "Supporto tecnico gestionale-caricamento dati in piattaforma", il cui incarico è finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**CONSIDERATO** che tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**VISTO** che la Prof.ssa Dotti Chiara risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* inviato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc. 81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)



CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21600 -CUP: I54D22003870006

**CONSIDERATO** che l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 0002247/VII.6 del 07.06.2023;

**VISTO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

### INDIVIDUA

#### LA S.V

<b>Cognome e Nome</b>	<b>DOTTI CHIARA</b>
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	DTTCHR90M49C523I
<b>Qualifica</b>	<b>DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA</b>

### Conferisce

Alla S. V. l'incarico di **Supporto tecnico gestionale – caricamento dati in piattaforma**, nell'ambito del Progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Next generation classroom- Motion and Emotions* Per tali attività Le viene riconosciuto compenso orario di € 23,22 ad ora omnicomprendente (17,50 euro lordo dipendente) per N. 20 ore.

Il pagamento delle competenze spettanti avverrà dopo che il Ministero avrà provveduto all'accreditamento dei fondi previsti. Nulla sarà dovuto in caso di ritardo nei pagamenti.

Il presente contratto è esente da ogni imposta o tassa ai sensi della Legge 845/78 art. 5 penultimo comma. Per quanto non espressamente previsto si rimanda al C. C. In caso di controversia il Foro competente è quello di Bologna.

Attività	Ore	Importo orario Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Totale Lordo Dipendente	Ritenute Irap Indap a carico Stato	Ritenute FC Inpdap a carico Dipendente	Importo Irpef 35%	Netto Dipendente
"Supporto tecnico gestionale – caricamento dati in piattaforma"	20	€ 23,22	€ 464,45	€ 350,00	€ 114,45	€ 32,03	€ 111,29	€ 206,68

1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.

2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.



## ISTITUTO COMPRESIVO DI BRISIGHELLA

P.tta G. Pianori, 4 – 48013 Brisighella (RA) – Tel 0546-81214 Cod.Fisc.  
81001800390–Cod.Mecc. RAIC80700A–Cod.Fatt.U F4HBY

E-mail:[raic80700a@istruzione.it](mailto:raic80700a@istruzione.it)–PEC: RAIC80700A@PEC.ISTRUZIONE.IT–SITO WEB:[www.icbrisighella.edu.it](http://www.icbrisighella.edu.it)



CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21600 -CUP: I54D22003870006

5) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

6) L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione*
- 3) *Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali realizzando le matrici di spesa, presa visione delle schede tecniche del materiale richiesto e la gestione della Piattaforma relativamente alle operazioni di rendicontazione delle operazioni di gestione delle attività progettuali*
- 4) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 5) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*

7. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

8. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

9. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

10. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

11. La durata dell'incarico è di 20 ore, a decorrere dalla data odierna e fino al 30 novembre 2024;

12. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'incaricato FIRMA DI ACCETTAZIONE  
Prof.ssa Chiara Dotti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Nicoletta Paterni